

ACEF/1819/1300326 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

NCE/13/00326

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar com condições

1.3. Data da decisão.

2014-03-31

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

2._AlteraçõesMGEA.pdf

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

No ISCAC, desde o último processo de avaliação, a instituição passou a contar com 4 salas munidas de sistema de vídeo-conferência e com uma sala para reuniões dos docentes. Foram também realizadas melhorias nos gabinetes dos docentes, que se traduziram, especificamente, na colocação de novas estantes para arrumação.

Para além disso, em 2017, foi disponibilizado um computador portátil a cada um dos docentes da instituição.

Na ESAC, através da remodelação de infra-estruturas e da aquisição de novos e mais modernos equipamentos foi possível congregar num espaço único diversas áreas laboratoriais de suporte às actividades de I&D desenvolvidas na ESAC. Este laboratório inclui equipamentos de utilização transversal e outros mais direccionados para linhas de investigação específicas como ambiente, biotecnologia, agronomia/produção animal, recursos naturais/florestais e indústria alimentar. Permite aos alunos deste e outros mestrados a sua participação em projetos de investigação e outras actividades de I&D. Em relação ao conforto geral das instalações, a ESAC implementou em 2017 um projeto de

eficiência energética no seu edifício central com o objetivo de reduzir o consumo e a despesa com a energia, melhorar significativamente o conforto térmico, luminotécnico e a qualidade do ar interior dos edifícios, proporcionando assim as melhores condições para as atividades letivas, de investigação e de serviços.

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

In ISCAC, since the last evaluation process, the School has had 4 rooms equipped with video conferencing system, and a room for teaching staff meetings. Improvements were also made in the teaching staff offices, which resulted, in particular, in the placement of new shelves for storage. In addition, in 2017, a laptop computer was made available to each of the institution's teaching staff members. In ESAC, through the remodeling of infrastructures and the acquisition of new and more modern equipment it was possible to congregate in a single place several laboratory areas to support the R & D activities developed at ESAC. This laboratory includes transverse use equipment and more specific one, targeted to the research areas of environment, biotechnology, agronomy/animal production, natural resources / forestry and food industry. It allows students of this and other masters to participate in research projects and other R & D activities. Regarding the general comfort of the installations, in 2017, ESAC implemented an energy efficiency project in its central building with the objective of reducing consumption and energy expenditure, significantly improving thermal comfort, lighting and indoor air quality. buildings, thus providing the best conditions for educational activities, research and services.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Nos últimos anos foram estabelecidos novos protocolos entre as duas escolas (ISCAC e ESAC) e diversas entidades/instituições, nomeadamente, com a Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), o Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca no Brasil, a Faculdade SENAC PORTO ALEGRE, o Centro de Ensino Superior em Gestão, Tecnologia e Educação (Minas Gerais, Brasil), uma Universidade Colombiana e uma Universidade Cubana, o Centro Operativo Tecnológico Hortofrutícola Nacional (COTHN), o Instituto Superior Politécnico da Tundavala (Angola) e a Universidade de Alcalá (Madrid).

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

In recent years new protocols have been established between the two schools (ISCAC and ESAC) and several entities / institutions, namely, the Spanish Association of Accounting and Business Administration (AECA), the Celso Suckow Federal Center of Technological Education of Fonseca in Brazil, the SENAC PORTO ALEGRE Faculty, the Center for Higher Education in Management, Technology and Education (Minas Gerais, Brazil), a Colombian University and a Cuban University, the National Horticultural Technological Operative Center (COTHN), Tundavala Higher Polytechnic Institute (Angola) and the University of Alcalá (Madrid).

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Não se tratando propriamente de uma alteração significativa, importa dizer que os locais de estágio e os protocolos com entidades de acolhimento dos alunos são, respetivamente, escolhidos e estabelecidos caso a caso, de forma personalizada, tendo em conta os objetivos e as motivações particulares de cada aluno. A equipa de coordenação do Mestrado, juntamente com o orientador ou dois coorientadores e ainda o tutor no local de estágio, caso seja essa a opção do aluno, garantem, no seu conjunto, o acompanhamento efetivo do aluno durante a UC de Projeto/Estágio/Dissertação e, posteriormente, na elaboração do respetivo projeto, relatório ou dissertação.

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

Even considering it is not a significant change, it is important to note that the internship positions and corresponding protocols with pupils' host organizations are, respectively, chosen and established on a case-by-case basis, in a personalized way, taking into account the objectives and the particular motivations each student. The coordinating committee of the Master Course, together with the supervisor or his two co-orientators and the tutor at the place of internship (if such is the student's choice), guarantee, as a whole, the effective follow-up of the student

during the Project / Internship / Dissertation UC and, later on, the preparation of the respective project, report or dissertation.

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Instituto Politécnico De Coimbra

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Instituto Superior De Contabilidade E Administração De Coimbra

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

Escola Superior Agrária De Coimbra

1.3. Ciclo de estudos.

Gestão de Empresas Agrícolas

1.3. Study programme.

Agricultural Company Management

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

1.5._Despacho nº 8597-2014.pdf

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Ciências Empresariais

1.6. Main scientific area of the study programme.

Management Sciences

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

345

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

621

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

<sem resposta>

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

2 anos/4 semestres

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

2 years / 4 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

30

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.*<sem resposta>***1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.***<no answer>***1.11. Condições específicas de ingresso.***O mestrado em Gestão de Empresas Agrícolas destina-se preferencialmente aos licenciados em Gestão, Ciências Agrárias, Economia, Contabilidade, Engenharia e outras áreas afins.**Poderão frequentar o mestrado os titulares de licenciaturas de outras áreas, desde que detentores de experiência profissional relevante.**Tratando-se de um mestrado profissionalizante, pretende-se formar recursos humanos capazes de dominar um conjunto de conhecimentos científicos e técnicos, que contribuam para o incremento dos níveis de eficiência e eficácia das empresas agrícolas.***1.11. Specific entry requirements.***The master's degree in Agricultural Company Management is preferably targeted at graduates in Management, Agricultural Science, Economics, Accounting, Engineering and other related areas.**It may be attended by holders of degrees in other areas provided they have relevant professional experience.**Since this is a professional master, it aims to train human resources capable of mastering a set of scientific and technical knowledge, which will contribute to increase the levels of efficiency and effectiveness of agricultural enterprises.***1.12. Regime de funcionamento.***Pós Laboral***1.12.1. Se outro, especifique:***Não aplicável***1.12.1. If other, specify:***Not applicable***1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***O curso será ministrado nas instalações do Instituto Superior de Contabilidade e Administração e da Escola Superior Agrária de Coimbra***1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).***1.14._0711807123.pdf***1.15. Observações.***Não aplicável***1.15. Observations.***Not applicable***2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.****2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Não aplicável

Options/Branches/... (if applicable):

Not applicable

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular -

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

<sem resposta>

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

<no answer>

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Ciências Empresariais e Económicas	CE	72	0	
Produção Agrícola e Animal	PAA	12	0	
Economia	EC	12	0	
Informática	INF	6	0	
Matemática e Estatística	ME	6	0	
Opções	EC/CE/DIR/PAA	0	12	
(6 Items)		108	12	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

Os coordenadores do curso, os Conselhos Técnico-Científicos e os Conselhos Pedagógicos apreciam as fichas de unidade curricular. Especificamente, o Conselho Pedagógico focaliza-se nos pontos correspondentes às metodologias de ensino e de avaliação. Os estudantes têm representação no Conselho Pedagógico, podendo, por isso mesmo, participar ativamente neste processo. Além do mais, nos inquéritos de avaliação dos docentes e das UC, os alunos têm a oportunidade de avaliar a adequação das metodologias de ensino aos objetivos de aprendizagem.

No futuro, o Sistema Interno de Garantia de Qualidade, a introduzir na sequência da aprovação do Manual de Qualidade do IPC (ver Secção 3, 7), implicará maior envolvimento dos coordenadores dos ciclos de estudos na deteção e correção de eventuais anomalias entre as metodologias de ensino e os objetivos de aprendizagem.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

The programme coordinators, Technical-Scientific Councils and the Pedagogical Councils evaluate the curricular unit records. Specifically, the Pedagogical Council focuses on the points corresponding to teaching and evaluation methodologies. The students have representation in the Pedagogical Council and can for this very reason participate actively in this process. Moreover, in teacher and UC evaluation surveys, students have the opportunity to evaluate the adequacy of teaching methodologies to learning outcomes.

In future, the Internal Quality Assurance System, to be introduced following the approval of the IPC Quality Manual (see Section 3, point 7), will imply a greater involvement of the head of the study programme in the detection of possible anomalies between teaching methodologies and learning outcomes.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

As horas de trabalho do estudante repartem-se pelas atividades que envolvem o contacto com o docente, trabalho independente e atividades de avaliação. O IPC procedeu à nomeação de uma comissão em outubro de 2005 com o objetivo de proceder aos trabalhos conducentes à definição dos ECTS nas Escolas.

No âmbito das tarefas inerentes à prossecução deste objetivo, foram realizados inquéritos aos alunos e docentes dos cursos de licenciatura então existentes, dos quais resultou a definição dos ECTS em vigor. Perante a perceção que a definição dos ECTS não é um processo estático, consideramos ser o momento oportuno para rever o processo. Nesse sentido, para que seja possível considerar a evolução do ambiente e das metodologias pedagógicas e científicas, bem como a diversidade que resulta da atual oferta formativa da Escola, foi recentemente iniciado pelos Conselhos Pedagógico e Técnico-Científico o procedimento de nomeação de uma Comissão para o efeito.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

Student work hours are divided by activities involving contact with the teacher, independent work, and assessment activities. In October 2005, a committee was designated by the IPC in 2005 in order to carry out the work leading to the definition of ECTS.

As part of the tasks inherent to this objective, the students and professors of the undergraduate courses that existed at that time were surveyed, resulting in the definition of ECTS in force. Taking into consideration that the definition of

ECTS is not a static process, we consider that it is the opportune moment to review the process. In this sense, in order to be able to consider the evolution of the environment and the pedagogical and scientific methodologies, as well as the diversity resulting from the School's current educational offer, the Pedagogical and Technical-Scientific Councils recently started the procedures in order to appoint a commission to revise the process.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

Conforme referido anteriormente, o Conselho Pedagógico aprecia, em cada semestre, as fichas de unidade curricular, particularmente no que concerne às metodologias de avaliação.

Por outro lado, todos os estudantes procedem à avaliação de todas as unidades curriculares através do preenchimento de um inquérito online. Este preenchimento é obrigatório.

Os resultados obtidos são posteriormente analisados em sede de Conselho Pedagógico e comunicados a cada docente.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

As mentioned before, the Pedagogical Council evaluates, in each semester, the curricular unit records, particularly with regard to assessment methodologies.

On the other hand, all the students proceed to the evaluation of all the curricular units through the completion of an online survey. This completion is compulsory.

Later, the results are analyzed in the Pedagogical Council and communicated to each teacher.

2.4. Observações

2.4 Observações.

Nada a observar.

2.4 Observations.

No observations.

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Mário Jorge Sacramento dos Santos; Doutor em Gestão Industrial; docente em tempo integral, com exclusividade, no Instituto Politécnico de Coimbra - ISCAC

Maria Isabel Ribeiro Dinis, Doutora em Economia, docente em tempo integral, com exclusividade, no Instituto Politécnico de Coimbra - ESAC;

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Maria Isabel Ribeiro Dinis	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Economia, na Especialidade de Economia do Ambiente e Recursos Naturais	100	Ficha submetida
Mário Jorge Sacramento dos Santos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Finanças empresariais: Estrutura de Capital, Criação de Valor (TOBINQ) e corporate governance (problemas de agência tipo I e II)	100	Ficha submetida
Maria Amélia Moreira da Silva Diegues Ramos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciência Animal	100	Ficha submetida
Óscar Crispim Alves Machado	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Produção Vegetal	100	Ficha submetida
Leila Calil Saade Rodrigues	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências da Educação/Didática	100	Ficha submetida
Maria Justina Bárbara Franco	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Ciências Agronómicas	100	Ficha submetida
Orlando Marcelino Almeida Simões	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Ciências Agrárias	100	Ficha submetida

Isabel Rosa Maria Lima de Brito Viana Andrade	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Engenharia Agronómica	100	Ficha submetida
Luís Carlos da Costa Coelho	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	621	100	Ficha submetida
António José Dinis Ferreira	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Aplicadas ao Ambiente	100	Ficha submetida
Maria do Carmo Rosa Lopes	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Ciências Agronómicas	100	Ficha submetida
Maria de Fátima Martins Lorena de Oliveira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	Engenharia Agronómica	100	Ficha submetida
Sara Isabel Azevedo Proença	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	Economia	100	Ficha submetida
Luísa Maria Chambel Filipe Lopes Leitão Martin	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Zootécnicas	100	Ficha submetida
Dora Regina Oliveira Melo	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Informática (Ciências da Computação e da Informação)	100	Ficha submetida
Carlos Ribeiro de Oliveira Barbosa	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão	100	Ficha submetida
Miguel Maria Carvalho Lira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Gestão	100	Ficha submetida
Anabela M. B. S. B. de Figueiredo Marcos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Organização e Gestão de Empresas - Dissertação em Marketing	100	Ficha submetida
João Paulo de Moura Martins Coelho Marques	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Gestão Industrial	100	Ficha submetida
Ana Isabel da Costa Natividade Rodrigues	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Economia	100	Ficha submetida
Maria Isabel Namorado Clímaco	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Economia	100	Ficha submetida
João Rui Loureiro Moita	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado		344- Contabilidade e Fiscalidade	50	Ficha submetida
Clara Margarida Pisco Viseu	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática	100	Ficha submetida
Guilhermina Maria da Silva Freitas	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Contabilidade e Finanças	100	Ficha submetida
Bárbara Alexandre Regadas Correia Baía	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática	80	Ficha submetida
Maria Madalena Pinto Santos	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Economia	100	Ficha submetida
					2530	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

26

3.4.1.2. Número total de ETI.

25.3

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	24	94.861660079051

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	17.8	70.355731225296

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	13	51.383399209486	25.3
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	4	15.810276679842	25.3

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	22	86.95652173913	25.3
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	3	11.857707509881	25.3

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

O CE não possui pessoal não docente afeto especificamente à sua lecionação. Benefícia, contudo, dos recursos humanos gerais do ISCAC e da ESAC para a prossecução dos seus objetivos. O ISCAC e a ESAC contam com recursos próprios de pessoal não docente para apoio aos cursos, num total de 34 e 15 funcionários, respetivamente. Todos estes funcionários são contratados a tempo integral, com exclusividade. No presente, os 49 funcionários repartem-se pelas seguintes categorias profissionais:

Secretário – 1;

Técnico Superior – 13;

Coordenador Técnico – 1;

Assistente Técnico – 22
 Assistente Operacional – 8
 Especialista de Informática do Grau 1 – 2
 Técnico de Informática do Grau 1 – 2

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

The SC does not have non-academic staff specifically related to its subject area. However, the SC benefits from ISCAC's and ESAC's general human resources for the pursuit of its objectives. The EC therefore benefits from the various services which provide general support to all courses of the two schools. ISCAC and ESAC have their own resources of non-teaching staff, with a total of, respectively, 34 and 15 employees. All these employees are hired full time exclusively for serving the IPC.

Nowadays, the 49 employees are divided into the following professional categories:

*Secretary - 1;
 Senior Technician - 13;
 Technical Coordinator - 1;
 Technical Assistant - 22;
 Operational Assistant - 8;
 Computer Science Specialist Level 1 - 2;
 Computer Technician Level 1 - 2.*

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Relativamente ao nível de qualificação académica do pessoal não docente, observa-se a seguinte distribuição:

*6º Ano – 6%;
 9º Ano – 6%;
 11º Ano – 15%;
 12º Ano – 38%;
 Licenciatura – 35%.*

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

The members of non-teaching staff have the following levels of qualification (according to the European Qualifications Framework):

*Level 1 - 6%;
 Level 2 - 6%;
 Level 3 - 15%;
 Level 4 - 38%;
 Level 5 - 0 %;
 Level 6 - 35%.*

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

16

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Feminino / Female	35.7
Masculino / Male	64.3

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	7
2º ano curricular do 2º ciclo	7
	14

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	30	30	30
N.º de candidatos / No. of candidates	12	17	9
N.º de colocados / No. of accepted candidates	12	17	9
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	8	14	7
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

Na admissão ao CE os alunos são excluídos ou admitidos, conforme preenchem as condições estabelecidas (ver secção 2, ponto 1.11.). No caso de admissão, os alunos são ordenados de acordo com a classificação do diploma que possuem para ingresso, com base no curriculum vitae e na sua experiência profissional. Por esta razão não existe propriamente uma classificação individual de entrada, sendo admitidos no CE os alunos assim ordenados, até perfazer o total das vagas disponíveis.

5.3. Eventual additional information characterising the students.

Upon applying for admission to this CE, students are either excluded or admitted according to pre-established requirements (see section 2, paragraph 1.11). If admitted, students are then ranked according to the grade of those academic diplomas they have presented beforehand, to their curriculum vitae and to their professional experience. Therefore, individual entry admission grades are not issued, and candidates are admitted to the CE as long as there are vacant places for them.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	1	3	3
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	1	0	3
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	3	0
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não aplicável

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

Not applicable

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Para fazer a comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do CE e respetivas UC, analisou-se a diferença entre os alunos inscritos e os alunos aprovados em cada uma das UC, assim como a frequência dos alunos inscrito no CE. Desta análise resultaram as seguintes conclusões:

- 1. Considerando os alunos que efetivamente frequentam as UC, com raras exceções não se verificam reprovações nas UC do CE, sendo a taxa de aprovação, regra geral, de 100%;*
- 2. A conclusão do ponto 1. é válida para todas as UC, incluindo o "Projeto/Estágio/Dissertação", e para todas as áreas científicas do CE, não se verificando, por conseguinte, diferenças assinaláveis nesta comparação.*
- 3. A diferença entre os alunos admitidos no curso e os alunos inscritos (ver ponto 5.2.), assim como o aumento do numero de anos necessário para a conclusão do CE (que supera, em alguns casos, a duração normal do CE, ver ponto 6.1.1.) resulta, na grande maioria dos casos, de situações de desistência e não de reprovações;*
- 4. As desistências referidas em 3. podem ser temporárias, voltando o aluno mais tarde a frequentar o curso, ou definitivas;*
- 5. Estas desistências tanto podem ocorrer logo na fase de inscrição no curso (ver ponto 5.2.), como na fase do curso de especialização (1º e 2º semestre), como (caso mais frequente) na passagem para o Projeto/Estágio/Dissertação. Neste caso os alunos não chegam a terminar o CE, podendo então solicitar o "diploma do curso de especialização em Gestão de Empresas Agrícolas";*
- 6. A maioria das desistências assinaladas verificam-se por razões financeiras ou por alterações no estatuto profissional dos estudantes trabalhadores.*

Em conclusão, uma vez que as desistências que se verificam dizem respeito ao CE no seu conjunto e não a áreas científicas ou UC específicas, não se regista qualquer diferença significativa de sucesso escolar entre UC ou entre áreas científicas do CE, sendo a maioria das desistências verificadas no final do curso de especialização (1º e 2º semestre).

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

In order to compare the academic success in those different scientific areas that compose the SP and its CUs, the quantitative difference between the number of students enrolled and the students that actually complete each UC was analyzed, as well as the number of students enrolled in the SP. From this analysis the following conclusions were drawn:

- 1. Considering the students who actually attend the CU, failures in the CU of the SP are rare exceptions; in general the approval rate is 100%;*
- 2. The completion of point 1 is valid for all CUs, including "Project / Internship / Dissertation", and for all the scientific areas of the EC, and therefore there are no significant differences in this comparison.*
- 3. The difference between the students admitted to the course and the students enrolled (see point 5.2), as well as the increase in the number of years required for completion of the EC (which in some cases exceeds the normal duration of the EC, see point 6.1.1.) results, in the vast majority of cases, from situations of withdrawal and not from disapproval;*
- 4. The dropouts mentioned in 3. may be temporary, returning the student later to attend the course, or final;*
- 5. These dropouts can occur either at the time of enrollment in the course (see point 5.2), or in the specialization phase (1st and 2nd semester), as (most frequent) in the passage to the Project / Internship / Dissertation. In this case the students do not finish the SP, and can then apply for the "Agricultural Company Management" specialization diploma;*
- 6. Most of the students withdrawals are for financial reasons or for changes in the professional status of working students.*

In conclusion, since dropouts are related to the SP as a whole and not to specific scientific or CU areas, there is no significant difference in academic success between CU or between scientific areas of the SP. Most of the dropouts occur at the end of the specialization course (1st and 2nd semester).

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

Nas Estatísticas da DGEEC não há registo de desempregados que tenham concluído o Mestrado em Gestão de Empresas Agrícolas.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

In the DGEEC Statistics there is no record of unemployed who have completed the Master in Agricultural Company Management.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

O número de diplomados é ainda muito reduzido para se tirarem ilações relativamente à sua empregabilidade. De qualquer forma, os alunos são maioritariamente trabalhadores-estudantes e procuram esta formação para mudarem de

atividade ou, estando já ligados ao setor agrícola, consolidarem os seus conhecimentos na área da gestão agrária. O ISCAC tem desenvolvido esforços para promover uma elevada taxa de empregabilidade dos seus alunos. Destaca-se o papel do Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais cujo objetivo é a organização e gestão de estágios e ofertas de emprego. Têm-se efetuado protocolos para concessão de estágios com empresas e outras instituições para facilitar a inserção no mercado de trabalho. Disponibiliza um serviço de apoio aos alunos do ISCAC, através de uma plataforma digital própria para divulgação de ofertas de estágio/emprego nas áreas de formação da Escola. Em 2017, o ISCAC, através do GESP, participou em várias feiras de emprego.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

The number of graduates is still too small to draw conclusions on their employability. In any case, the students are mostly student-workers and seek this training to change their activity or, if already linked to the agricultural sector, to consolidate their knowledge in the area of agrarian management. ISCAC has been striving to promote a high employability rate for its students. We highlight the role of the Office of Internships and Professional Exits whose objective is the organization and management of internships and job offers. Protocols have been made for granting internships with companies and other institutions to facilitate their insertion in the labor market. It provides a support service for ISCAC students, through a digital platform for the dissemination of internship / employment offers in the School's training areas. In 2017, ISCAC, through GESP, participated in several job fairs.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CERNAS - Centro de Estudos de Recursos Naturais, Ambiente e Sociedade	Good	Instituto Politécnico de Coimbra	6	Não aplicável
CEISUC - Centro de Estudos e Investigação em Saúde	Good	Universidade de Coimbra	1	Não aplicável
LISP - Laboratório de Informática, Sistemas e Paralelismo	Fair	Universidade de Évora	1	Não aplicável
CEPESE - Centro de Estudos de População, Economia e Sociedade	Very Good	Universidade do Porto	1	Não aplicável
GOVCOPP - Research Unit on Governance, Competitiveness and Public Policies	Excellent	Universidade de Aveiro	1	Não aplicável

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/2f94b867-ab9f-c140-f315-5bd98e9bdc48>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/2f94b867-ab9f-c140-f315-5bd98e9bdc48>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Em aditamento às publicações dos docentes do CE referidas nos pontos anteriores (6.2.2. e 6.2.3.), os mesmos docentes desenvolveram ainda outras atividades de âmbito técnico e científico, descritos nas respetivas FCD, nomeadamente no que diz respeito à organização de eventos científicos, participação em projetos de investigação e participação em conselhos editoriais de revistas científicas e na revisão de artigos científicos.

Para além da docência e investigação científica, os docentes do CE participam ainda em várias atividades de natureza tecnológica, prestação de serviços e formação avançada nas áreas científicas fundamentais do CE, das quais se destaca a coordenação no IPC, por parte de uma docente do CE, da Rede Poliempregando, rede nacional que engloba os Institutos Politécnicos portugueses e que organiza concursos regionais e nacionais para a promoção do empreendedorismo.

Também com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento regional e nacional, o ISCAC e a ESAC têm promovido parcerias com empresas e com entidades externas (municípios, entidades públicas, associações, instituições de solidariedade social, ordens profissionais e escolas não superiores). Estas parcerias pretendem proporcionar uma transferência de conhecimento e tecnologia para as empresas e contribuir também para a geração de emprego. A grande ligação com a comunidade e o mercado de trabalho é ainda garantida pelo trabalho dos laboratórios do IPC: o TecLab (orientado para as tecnologias e sistemas de informação), o TaxLab (relacionado com matérias fiscais), o WorkLab (ligado ao direito do trabalho), e o PolLab – Estudos, Sondagens e Estratégia (centrado nos estudos de mercado), o ValoREN - Valorização de Recursos Endógenos e Naturais e o SISus - Soluções Industriais Sustentáveis.

O ISCAC e a ESAC organizam e/ou participa em várias atividades de promoção científica, cultural, artística e desportiva: Congressos científicos; Lançamento e apresentação de livros técnicos e manuais das áreas de estudo das escolas; Conferências/debates/tertúlias de cariz político, científico e técnico; Ações de voluntariado (gabinete de voluntariado VOLUNTAS); Exposições de fotografia, pintura e escultura nas instalações das escolas; Atividades desportivas, nomeadamente caminhadas e desportos coletivos, em parceria com entidades protocoladas; Espetáculos de teatro e musicais, de cariz solidário.

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

Besides those publications of SP teachers referred to in the previous points (6.2.2 and 6.2.3), the same faculty members also carried out other activities of a technical and scientific nature described in the respective DCF, in particular with regard to the organization of scientific events, participation in research projects and participation in editorial boards of scientific journals and in the revision of scientific articles.

In addition to teaching and scientific research, EC teachers also participate in various activities of a technological nature, providing services and advanced training in the fundamental scientific areas of the SP, of which may be highlighted the coordination, by a teacher of the of CE of the IPC for Poliempreende Network, a national network that includes the Portuguese Polytechnic Institutes and organizes regional and national competitions for the promotion of entrepreneurship.

Also with the objective of contributing to regional and national development, ISCAC and ESAC have promoted partnerships with companies and external entities (municipalities, public entities, associations, social solidarity institutions, professional associations and non-higher schools). These partnerships aim to provide knowledge and technology transfer to enterprises and also contribute to job creation. The great connection with the community and the labor market is also guaranteed by the the IPC laboratories: TecLab (oriented to technologies and information systems), TaxLab (related to tax matters), WorkLab (linked to the law of the work), and PolLab - Studies, Surveys and Strategy (focused on market studies), ValoREN - Valorization of Endogenous and Natural Resources and SiSus - Sustainable Industrial Solutions.

ISCAC and ESAC organize and / or participate in various scientific, cultural, artistic and sports promotion activities: Scientific congresses; Launch and presentation of technical books and manuals of the study areas of the schools; Conferences / debates / political, scientific and technical meetings; Volunteer actions (volunteer office VOLUNTEERS); Exhibitions of photography, painting and sculpture on school premises; Sports activities, namely hiking and collective sports, in partnership with registered entities; Theater and musical shows, with solidarity.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

O IPC está presentemente envolvido em diversas parcerias de investigação, consubstanciadas em projetos financiados por diversos programas. O IIA que é a UO que dá enquadramento institucional às atividades de IDT&I do IPC, gere atualmente 75 projetos, orçados em 6.368.189,20 Euros . Nas áreas do ciclo de estudos, destacam-se: i) 3 projetos financiados pelo programa H2020 (Liveseed, Diversifood e Soilcare), ii) 1 projeto financiado pelo programa Intereg (Symbioses); iii) 4 projetos financiados pelo programa Portugal 2020 (QClass,+Agro, Proj. Learn2behave; Ferramentas de apoio à seleção de tecnologias energeticamente eficientes -T4ENERTEC); iv) Ação COST IS1309: Innovations in climate governance: sources, patterns and effects (INOGOV); v) SASE Smart Accountability in Social Economy Theoretical framework for promotion of accountability in the social economy sector: the IPSS case. Informação detalhada sobre estes e outros projetos está disponível na página do IIA (www.iaa.pt).

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

The IPC is currently involved in a number of research partnerships, based on projects funded by various programs. The IIA, which is the OU that gives institutional framework to the RTD & I activities of the IPC, currently manages 75 projects, budgeted at 6,368,189.20 Euros. In the areas of the study cycle, the following projects stand out: i) 3 projects funded by the H2020 program (Liveseed, Diversifood and Soilcare), ii) 1 project financed by the Intereg program (Symbioses); iii) 4 projects funded by the Portugal 2020 program (QClass, + Agro, Learn2behave; T4ENERTEC-Tools to support the selection of energy efficient technologies); iv) COST Action IS1309: Innovations in climate governance: sources, patterns and effects (INOGOV); v) SASE Smart Accountability in Social Economy Theoretical framework for the promotion of accountability in the social economy sector: the IPSS case. Detailed information on these and other projects is available on the IIA website (www.iaa.pt).

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	7.2
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	7
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	3.5
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	0

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

O IPC participa em três redes Erasmus+, duas delas com relevância para o ciclo de estudos: Knowledge Alliance project, que visa estabelecer uma plataforma destinada a colaborações internacionais sustentáveis entre a indústria e a academia no setor alimentar; UNISON: University-enterprise cooperation via spin-off companies network, que visa estimular a cooperação para a inovação e a partilha de boas práticas. Além disso, o IPC constituiu-se recentemente como parceiro da Universidade de Lisboa num outro projeto ERASMUS+ (EducLocalFood), o qual tem por objectivo produzir um conjunto de ferramentas didáticas sobre Sistemas Agroalimentares Localizados.

Salientam-se ainda as seguintes redes internacionais:

- projeto EUROWEEK (European Week Conference), que reúne 17 países europeus e ainda a Colômbia e EUA, no qual o IPC é o único representante português;
- 1ª Global Week, na qual participaram cerca de 60 docentes e não docentes de diferentes nacionalidades europeias;
- Summer School.

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

IPC participates in three Erasmus+ networks, two of them relevant to the study programme: Knowledge Alliance project, that will establish a platform for international and sustainable collaborations between industry and academia in the food sector; and UNISON - University-enterprise cooperation via spin-off companies network, which aims to stimulate cooperation for innovation and the exchange of good practices. In addition, IPC recently became a partner of the University of Lisbon in another ERASMUS+ project (EducLocalFood), which aims to produce a set of didactic tools on Local and Sustainable Food Systems.

We also highlight the following international networks:

- EUROWEEK project (European Week Conference), which brings together 17 European countries and Colombia and USA, in which the IPC is the only Portuguese representative;
- 1 Global Week, attended by about 60 teachers and non-teachers of different European nationalities;
- Summer School.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

Dado que os alunos são maioritariamente trabalhadores estudantes e/ou empreendedores com projetos já implementados ou a implementar no curto prazo, observa-se uma grande dificuldade na sua coordenação entre a atividade profissional e a assistência às aulas. Este contexto tem consequências mais notórias na fase de elaboração do trabalho final, o qual, pela sua natureza, é mais autónomo e mais sujeito a ser preterido face às exigências da atividade profissional. Este facto, explica, em grande medida, a baixa taxa de conclusão do ciclo de estudos, apesar do elevado nível de aproveitamento na parte letiva.

6.4. Eventual additional information on results.

Since students are mostly worker students and / or entrepreneurs with projects already implemented or to be implemented in the short run, they have a great difficulty in the coordination between the professional activity and the attendance to classes. This context has more significant consequences in the work project phase, which, by its nature, is more autonomous and more subject to procrastination in the face of the demands of the professional activity. This explains, to a large extent, the low rate of completion of the study programme, despite the high level of success in mandatory and elective courses.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<sem resposta>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

O Instituto Politécnico de Coimbra (IPC) aprovou em sede de reunião do Conselho Geral o seu Manual da Qualidade a 08 de novembro de 2018, o qual pode ser consultado em <https://www.ipc.pt/pt/o-ipc/qualidade>.

O Sistema Interno de Garantia da Qualidade integra o processo 02_05, inteiramente dedicado à definição e aplicação das regras de avaliação do seu desempenho formativo. Este processo, na procura de garantir o cumprimento do previsto no n.º 1 do artigo 147.º do RJIES, prevê a realização do procedimento de auto-avaliação anual. O processo de avaliação assenta, fundamentalmente, nos sucessivos e hierárquicos níveis de intervenção agregados que a seguir se descrevem:

1) a Unidade Curricular (UC): A unidade base do sistema interno de garantia da qualidade do ensino no IPC é a UC. A UC constitui, face aos objetivos estabelecidos para os cursos, o ponto de partida para o processo de monitorização do funcionamento das atividades de ensino no IPC com o designio de promover o aperfeiçoamento e a melhoria dos métodos de ensino, da avaliação dos estudantes e o seu envolvimento nos processos de ensino e aprendizagem. Este processo de monitorização é materializado pelo Relatório de Unidade Curricular (RUC) onde são apresentados não só os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar, bem como são identificadas, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças da UC e estabelecidas as possíveis medidas de melhoria que conduzam a um incremento significativo do desempenho da UC na avaliação seguinte. A responsabilidade deste processo é do docente responsável pela UC, bem como do Diretor/Coordenador de Curso a quem cabe verificar o preenchimento de todas as RUC do ciclo de estudos.

2) o ciclo de estudos (CE): Por cada curso é elaborado, com base nos RUC e demais indicadores previstos, um Relatório Anual de Curso (RAC) que privilegia uma reflexão crítica e prospetiva sobre as questões de natureza pedagógica evidenciando, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças do curso e como se perspetiva que estas possam ser superadas num futuro próximo. Neste processo, o Diretor de Curso (ou Comissão de Curso, caso exista) deve propor ao Conselho Pedagógico um plano de actuação que inclua medidas corretivas, e a sua respetiva calendarização, com vista à resolução dos problemas identificados e à consequente melhoria do ensino. Ao Conselho Pedagógico cabe a responsabilidade de analisar os RAC, propondo os planos de atuação que considere necessários, e de os remeter ao Presidente da Unidade Orgânica (UO).

3) a Unidade Orgânica (UO): A avaliação da UO é, igualmente, formalizada através de um relatório (RUO) síntese de apreciação da qualidade e adequação da oferta formativa e do ensino ministrado. O Presidente da UO submeterá o RUO ao Presidente do IPC para que este o submeta à apreciação do Conselho Consultivo (CC) do IPC, nos termos da alínea e) e m) do n.º 1 do Art. 27.º dos Estatutos do IPC. O Conselho Consultivo do IPC emite parecer sobre a avaliação de cada UO, propondo ao Presidente do IPC as ações de melhoria da qualidade de ensino consideradas adequadas, bem como emitirá parecer sobre a adequabilidade do processo de avaliação, podendo propor a sua revisão. Ao Presidente do IPC compete a aprovação e implementação das ações proposta pelo CC.

Este processo de avaliação encontra-se sustentado num conjunto de indicadores que se consubstanciam em diversos documentos que estabelecem, de forma clara, as orientações que permitem produzir as evidências necessárias no âmbito dos mecanismos de garantia da Qualidade das Instituições do Ensino Superior, e.g. no Regime Jurídico das Instituições do Ensino Superior (RJIES) e nos documentos produzidos pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES) no que concerne à operacionalização dos processos de Avaliação, Acreditação de Cursos e Certificação dos Sistemas Internos de Garantia da Qualidade.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

The Polytechnic Institute of Coimbra (IPC) approved its Quality Manual on November 08, 2018, which is available at <https://www.ipc.pt/pt/o-ipc/quality>.

The Internal Quality Assurance System integrates process 02_05, aimed to the definition and application of the rules for evaluating its training performance. This process of self-assessment must be carried out in an annual basis. The evaluation process is fundamentally supported on the successive and hierarchical levels of aggregate intervention described below:

1) Curricular Unit (CU): The basic unit of the internal quality assurance system of education in the IPC is the CU. The CU is the starting point for the process of monitoring the functioning of teaching activities in the IPC, with the aim of promoting the improvement of teaching methods, students' assessment and their involvement in teaching and learning processes. This process is materialized by the Curricular Unit Report (CUR), which discloses the results of the student

surveys and the results of the school success monitoring. Furthermore, the weaknesses and threats of the CU are identified through a SWOT analysis, and the possible improvement measures leading to a significant increase in the performance of the CU in the next evaluation are also established.

The responsible for this process is the regent of the subject, as well as the Director / Course Coordinator who is responsible for verifying the completion of all CURs in the study cycle.

2) the cycle of studies (CS): For each course, based on the CUR and other predicted indicators, an Annual Course Report (ACR) is developed which which privileges a critical and prospective reflection on pedagogical issues, highlighting, through a SWOT analysis, the weaknesses and threats of the course and the correspondent corrective actions. In this process, the Course Director (or Course Committee, if any) must propose to the Pedagogical Council an action plan that includes corrective measures, and their respective scheduling. The Pedagogical Council is responsible for analyzing the ACRs, proposing the action plans and sending them to the President of the Organic Unit (OU).

3) the Organic Unit (OU): The OU assessment is also formalized through a report (OUR), which corresponds to a synthesis of the quality assessment and the adequacy of the training and teaching that is been offered. The President of the OU shall submit the OUR to the Chairman of the IPC for submission to the IPC Advisory Council (AC), pursuant to Article 27 (1) (e) and (m) of the IPC Statutes. The Advisory Council of the IPC issues an opinion on the evaluation of each OU, proposes to the President of the IPC the actions of improvement of the quality of education, as well as it will issue an opinion on the suitability of the evaluation process and may propose its revision. The President of the IPC is responsible for approving and implementing the actions proposed by the AC.

This evaluation process is based on a set of indicators that are embodied in several documents, which establish, in a clear way, the guidelines that allow to produce the necessary evidences in the framework of the quality assurance mechanisms of the Institutions of Higher Education, regarding to the operationalization of the processes of Evaluation, Accreditation of Courses and Certification of the Internal Systems of Quality Assurance.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

Em cada UO os responsáveis pela implementação e garantia dos mecanismos de avaliação aos processos de ensino e aprendizagem são, em primeira instância, os Diretores/Coordenadores de curso, coadjuvados, sempre que exista, por uma equipa paritária ou pela Comissão de Curso. Esta responsabilidade é, em segunda instância, do Presidente do Conselho Pedagógico da UO, cabendo ao Presidente da UO a pronúncia final. A comunicação entre o Sistema de Garantia da Qualidade (SIGQ) do IPC e as UO é estabelecida pelo interlocutor da qualidade existente em cada UO. O responsável máximo pelo SIGQ do IPC é o seu Presidente que delega competências, neste âmbito, no Gestor da Qualidade do IPC.

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

In each OU, the implementation and assurance of evaluation mechanisms for teaching and learning processes are, in the first place, a responsibility of the Course Directors / Coordinators, assisted, whenever it exists, by an equal team or by the Course Committee. This responsibility lies, in second instance, on the President of the Pedagogical Council of the OU, and the President of the OU is responsible for the final pronouncement. Communication between the IPC Quality Guarantee System (QIS) and the OU is established by the quality partner in each OU. The President of IPC is the maximum responsible for the IPC QIS, who delegates competences, in this scope, on the IPC Quality Manager.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente do IPC encontra-se regulado no Despacho n.º 9209/2010 publicado no Diário da República n.º 104 (2.ª série) de 28 de Maio. O referido regulamento aplicável a todos os docentes vinculados contratualmente ao IPC independentemente do tipo de vínculo ou categoria, subordina-se aos princípios gerais fixados no n.º 2 do artigo 35.º-A do ECPDESP e é realizado tendo em consideração o desempenho das atividades enunciadas no artigo 2.º -A do mesmo diploma, agrupadas em três componentes: Pedagógica, Científica e Organizacional.

Com base nas componentes referidas encontram-se definidos perfis de desempenho adequados às várias atividades desenvolvidas pelos docentes. Relativamente às medidas desenvolvidas para a permanente atualização do pessoal docente o IPC promove os esforços necessários para que seus quadros participem em congressos científicos, apoiando deste modo a formação avançada.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The procedure for evaluating the performance of the teaching staff of IPC is governed by the Order N.º 9209/2010 published in "Diário da República" N.º 104 (2nd series) on the 28th May. This regulation applies to all the teachers contractually tied to the Polytechnic Institute of Coimbra regardless their type or category, and it is submitted to the general principles set out in paragraph 2 of Article 35.º - A of ECPDESP and is carried out taking into account the performance of activities listed in Article 2.º-A of the same law, grouped together in three components: Pedagogical/educational, Scientific and Organizational.

Based on the components above, performance profiles are defined adapted to the various activities carried out by teachers. In the framework of quality management there are procedures for monitoring the teachers training aimed at knowing and settling the needs regarding the level of research and advanced training.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<http://www.iscac.pt/getfile.php?id=8992>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O pessoal não docente é avaliado de acordo com os procedimentos definidos no Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP). O procedimento de avaliação decorre da Lei n.º 66-B/2007, de 27 de Dezembro.

O pessoal não docente efetua regularmente ações de formação com o objetivo de permanecer sempre atualizado. Nos anos de 2016 e 2017, decorreram várias ações de formação interna em áreas como Informática / T.I.C. / Literacia e Qualificação, Biblioteconomia/Arquivo e Documentação, Gestão de Recursos Humanos/Comunicação, Desenvolvimento Pessoal e Organizacional, Línguas Estrangeiras, Gestão Académica / Atendimento ao Público, Gestão Académica e Administrativa / Atendimento ao Público / Secretariado.

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

Non-teaching staff is evaluated according to the procedures defined in the Integrated System of Performance Evaluation of the Public Administration (SIADAP). The evaluation procedure follows Law nº 66-B/2007, of 27th of December.

Non-teaching staff regularly carry out training actions in order to remain up-to-date.

In 2016 and in 2017 several internal training courses took place in fields such as Informatics (or IT), T.I.C, Literacy and Qualification, Librarianship / Archives and Documentation, Human Resources Management/Communication, Personal and Organizational Development, Foreign Languages, Academic Management/ customer service, Academic and Administrative Management/Secretarial career.

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

O Gabinete de Relações Públicas e Marketing coordena a comunicação do ISCAC junto das comunidades interna e externa. Para além de assegurar o desenvolvimento da comunicação institucional, o Gabinete focaliza-se no desenvolvimento da comunicação ao nível dos ciclos de estudos. São desenvolvidas actividades de divulgação, nomeadamente a participação em feiras educativas e vocacionais, sempre que possível, em articulação com o IPC. O ISCAC e a ESAC disponibilizam informação referente ao ciclo de estudos nos seus sites, bem como nas redes sociais em geral.

Em termos institucionais, o ISCAC e a ESAC marcam presença regular na imprensa local e regional por força da divulgação das atividades desenvolvidas. O ISCAC tem ainda outdoors em pontos estratégicos das redes viárias nacionais mais importantes.

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

The Marketing and Public Relations Office coordinates ISCAC's communication with the internal and external communities. In order to ensure the development of institutional communication, this Office focuses on the development of communication at the level of study programmes. Dissemination activities are carried out, namely the participation in educational and vocational fairs, whenever possible, in articulation with the IPC.

ISCAC and ESAC provide information on the study programme on their websites, as well as on social networks in general.

In institutional terms, ISCAC is a regular presence in the local and regional press due to the dissemination of the activities carried out. ISCAC also has billboards at strategic points of the most important national road networks.

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

Não aplicável

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

Not applicable

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- 1. Formação numa área em que a oferta a nível nacional é escassa;*
- 2. Instituições de acolhimento com infraestruturas adequadas às necessidades do ciclo de estudos, incluindo uma exploração agrícola com mais de 100 ha;*
- 3. Corpo docente qualificado e especializado, quase exclusivamente composto por doutores ou especialistas.*
- 4. Capacidade de atrair alunos com diferentes de formações de base o que, embora possa causar alguns constrangimentos ao ritmo de aprendizagem em UC que requerem uma forte formação de base, permite alcançar uma visão alargada e multidisciplinar na abordagem aos problemas;*
- 5. Colaboração entre duas escolas que se complementam na abordagem aos problemas da gestão agrária;*
- 6. Inserção do curso numa instituição localizada na cidade de Coimbra, cidade de atracção de estudantes devido às suas tradições académicas e prestígio;*

8.1.1. Strengths

1. *Training in an field with scarce supply at the national level;*
2. *Host institutions with infrastructure appropriate to the needs of the study cycle, including a farm with over than 100 ha;*
3. *Qualified and specialized faculty, almost exclusively composed of doctors or specialists.*
4. *Ability to attract students with different training backgrounds, which, although it may cause some constraints to the pace of learning in CUs requiring a strong background, allows a broad and multidisciplinary approach to problem solving;*
5. *Collaboration between two schools that complement each other in the approach to the problems of agrarian management;*
6. *Insertion of the course at an institution located in the city of Coimbra, a student attraction city due to the their academic traditions and prestige;*

8.1.2. Pontos fracos

1. *Turmas com reduzido número de alunos o que condiciona as estratégias de ensino-aprendizagem;*
2. *Falta de conhecimentos de base em algumas áreas por parte de alguns alunos;*
3. *Dificuldades manifestadas pelos estudantes na assistência às aulas por razões profissionais e de custos;*
4. *Dificuldades de coordenação entre as duas escolas na logística do curso;*
5. *Baixa taxa de conclusão do CE;*
6. *Insuficiente produção científica do corpo docente na área específica da Gestão de Empresas Agrícolas;*
7. *Falta de especificidade para as questões agrícolas de algumas unidades curriculares.*

8.1.2. Weaknesses

1. *Classes with a low number of students which condition the teaching-learning strategies;*
2. *Lack of basic knowledge in some areas by some students;*
3. *Difficulties manifested by students in attending classes for professional and cost reasons;*
4. *Difficulties of coordination between the two schools in the logistics of the course;*
5. *Low SP completion rate;*
6. *Insufficient scientific production of faculty in the specific area of Agricultural Business Management;*
7. *Lack of specificity for the agricultural issues of some curricular units.*

8.1.3. Oportunidades

1. *Sensibilidade política para o desenvolvimento rural do interior, nomeadamente com a disponibilização de mecanismos de apoio ao investimento na agricultura;*
2. *Interesse de jovens em instalar-se como empresários agrícolas;*
3. *Crescente interesse da comunidade pela sustentabilidade na produção alimentar;*
4. *Área de formação com boas possibilidades de criação de auto-emprego;*
5. *Reconhecimento do mercado de trabalho da necessidade de atualização contínua de competências, o que constitui uma oportunidade áreas de formação pós-graduada;*
6. *Participação da ESAC e ISCAC em diversos projectos internacionais nos quais os estudantes se podem integrar.*

8.1.3. Opportunities

1. *Political sensitivity to rural development in the interior, including the provision of mechanisms to support investment in agriculture;*
2. *Interest of young people in establishing themselves as farmers;*
3. *Growing community interest in food production sustainability;*
4. *Training area with good possibilities of self-employment creation;*
5. *Recognition of the labor market of the need for continuous updating of skills, which is an opportunity for postgraduate training areas;*
6. *Participation of ESAC and ISCAC in several international projects in which students can be integrated.*

8.1.4. Constrangimentos

1. *Redução do peso da agricultura na Economia enquanto atividade empresarial, quer em termos de emprego quer de produto gerado;*
2. *Debilidade do tecido empresarial que atua no sector agrícola, dificultando a contratação de pessoal especializado;*
3. *Aumento da concorrência entre IES e importância dada aos rankings internacionais;*
4. *Dificuldades económicas que impedem a prossecução de estudos por parte de alguns candidatos interessados;*
5. *Carga docente elevada limita as possibilidades e disponibilidade para formação avançada e para trabalhos de investigação ou para aprofundar a sua especialização na área de estudos.*
6. *Diminuição da população discente portuguesa em geral*

8.1.4. Threats

1. *Reduction of the weight of agriculture in the Economy as a business activity, in terms of both employment and output;*
2. *Weakness of the business fabric that operates in the agricultural sector, making it difficult to hire specialized personnel;*
3. *Increased competition between HEIs and importance given to international rankings;*
4. *Economic difficulties hindering the pursuit of studies by some interested candidates;*
5. *High number of teaching hours limiting teachers availability for research, advanced training and/or to further*

*specialization in the area of the study programme;
6. Decrease of the Portuguese student population in general.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

1. Aumentar o número de alunos por turma através da lecionação conjunta de UC idênticas de diferentes mestrados, permitindo o aumento da massa crítica em sala de aula e a adoção de estratégias de ensino-aprendizagem mais consentâneas com este grau de ensino, nomeadamente trabalhos de grupo e análise e discussão de estudos de caso.

8.2.1. Improvement measure

1. Increase the number of students per class through joint teaching of identical UC's of different masters, allowing the increase of the critical mass in the classroom and the adoption of teaching-learning strategies more in line with this degree of education, namely work of group and analysis and discussion of case studies.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

Medium

8.1.3. Indicadores de implementação

Obter um número mínimo de 15 alunos a frequentar as UC transversais.

8.1.3. Implementation indicator(s)

To obtain a minimum of 15 students attending cross-sectional CUs.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

2. Melhoria dos conhecimentos de base em que os alunos são deficitários, através de um reposicionamento das UC optativas.

As UC optativas foram pensadas para colmatar as deficiências que os alunos com formação na área de gestão teriam na área das ciências agrárias e vice-versa. O posicionamento atual destas UC, no 2º e 3º semestres do curso, revelou-se uma má opção, já que são lecionadas numa fase demasiado adiantada do curso. Propõe-se, assim, uma alteração no plano de estudos, no qual as UC optativas sejam lecionadas no 1º semestre por troca com Mercados e Política Agrícola que passará a funcionar no 2º semestre e Metodologias e Seminários de Investigação no 3º semestre.

8.2.1. Improvement measure

2. Improvement of the basic knowledge in which students are deficient, through a re-positioning of the optional CUs.

The optional CUs were designed to address the shortcomings that the students with training in the area of management may have in the area of agrarian sciences and vice versa. The current positioning of these UCs, in the 2nd and 3rd semesters of the course, proved to be a bad option, since they are taught at an advanced stage of the programme. It is proposed, therefore, a change in the study plan, in which the optional CUs will be taught in the 1st semester by exchange with Markets and Agricultural Policy that will become operational in the 2nd semester and Methodologies and Research Seminars in the 3rd semester.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Alteração do plano de estudos de acordo com esta medida.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Change of study plan according to this measure.

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

3. Elaboração de horários mais adequados à disponibilidade profissional dos alunos. Em particular nas sextas-feiras à tarde as aulas deverão iniciar-se após as 17.30 h.

8.2.1. Improvement measure

3. Formulation of schedules more adequate to the professional availability of students. In particular, on Friday afternoons, lessons should start after 5.30 pm.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Horários alterados em conformidade com esta proposta.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Schedules amended in accordance with this proposal.

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

4. Definição de regras de funcionamento e de articulação entre as duas escolas, no âmbito do CE, por forma a minimizar as dificuldades que a lecionação e organização conjuntas originam.

8.2.1. Improvement measure

4. Definition of rules of operation and articulation between the two schools, within the framework of the EC, in order to minimize the difficulties that the joint teaching and organization originate.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

Medium

8.1.3. Indicadores de implementação

Existência de um Regulamento próprio para este mestrado e definição de procedimentos e instruções de trabalho específicas que permitam articular as duas escolas a diferentes níveis.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Existence of a specific regulation for this master's degree and definition of specific procedures and work instructions that allow to articulate the two schools at different levels.

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

5. Para futuro e dada a diversidade de formação de base dos candidatos que procuram o Mestrado em Gestão de Empresas Agrícolas e a consequente heterogeneidade das insuficiências que revelam, a Comissão Coordenadora do Mestrado entende que a promoção, embora sem carácter obrigatório, da existência de dois orientadores, respetivamente do ISCAC e da ESAC, pode promover uma maior taxa de conclusão do ciclo de estudos.

8.2.1. Improvement measure

5. In the future, given the diversity of backgrounds of candidates seeking a Master's Degree in Agricultural Company Management and the consequent heterogeneity of the shortcomings they reveal, the Master Coordination Committee believes that the promotion, although not mandatory, of the existence of two counselors, respectively of ISCAC and ESAC, can promote a higher completion rate of the study cycle.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.*<no answer>***8.1.3. Indicadores de implementação***Aumento da percentagem de alunos que conclui o CE***8.1.3. Implementation indicator(s)***<no answer>***8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria***6. Aumento da produção científica do corpo docente na área específica da Gestão de Empresas Agrícolas, através de:**6.1. Alargamento das bases de dados empresariais disponíveis para o estudo e a investigação da comunidade escolar (ex. Amadeus). Estas bases de dados incluem todos os setores de atividade, nomeadamente a agricultura;**6.2. Incentivar a interdisciplinaridade através da investigação em equipas formadas por docentes da ESAC e do ISCAC;**6.3. Submeter para publicação artigos que resultem de trabalhos finais do curso que se destaquem pela qualidade, em co-autoria de alunos e docentes***8.2.1. Improvement measure***6. Increase in the scientific production of the teaching staff in the specific area of Agricultural Business Management, through:**6.1. Extension of the business databases available for the study and research of the school community (e.g. Amadeus). These databases include all sectors of activity, namely agriculture;**6.2. Encourage interdisciplinarity through research in teams formed by ESAC and ISCAC teachers;**6.3. To submit for publication articles resulting from dissertations that stand out for the quality, in co-authorship of students and teachers***8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida***Média***8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.***Medium***8.1.3. Indicadores de implementação***Publicação de pelo menos 2 artigos por ano na área da Gestão de Empresas Agrícolas ou afins, da autoria de docentes e/ou estudantes do ciclo de estudos.***8.1.3. Implementation indicator(s)***Publication of at least 2 articles per year in the area of Agricultural Business Management or related, by teachers and / or students of the study cycle.***8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria***7. Com o objetivo de centrar mais as matérias lecionadas nas necessidades e nos interesses dos alunos que se candidatam a este Mestrado, bem como adequá-las ao grau de exigência deste ciclo de estudos, potenciando o aumento futuro de candidaturas promover-se-ão as alterações propostas pelo CTC e CP do ISCAC que constam do ponto 2 deste guião, nomeadamente:**a) alteração da designação da UC "Marketing" para "Marketing para Empresas Agrícolas"**b) alteração da designação da UC "Finanças Empresariais" para "Fundamentos de Finanças Empresariais"**c) alteração da designação da UC "Contabilidade de Gestão" para "Contabilidade de Gestão das Empresas Agrícolas"***8.2.1. Improvement measure***7. In order to give more focus to the needs and interests of the students applying for this Master's Degree, as well as to adapt the contents to the requirements of this level of studies, and increase future applications, the amendments proposed by the CTC and CP of the ISCAC, listed in point 2 of this guide, will be promoted, namely:**a) change of the CU designation "Marketing" to "Marketing for Agricultural Companies"**b) change in the designation of CU "Corporate Finance" to "Fundamentals of Corporate Finance"**c) change of the designation of CU "Management Accounting" to "Accounting for Management of Agricultural Enterprises"*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida*Alta***8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.***High***8.1.3. Indicadores de implementação***Publicação de um novo plano de estudos contemplando esta proposta.***8.1.3. Implementation indicator(s)***Publication of a new study plan contemplating this proposal.***9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)****9.1. Alterações à estrutura curricular****9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação**

As alterações que se sugerem estão em conformidade com o plano de melhoria apresentado na secção anterior. Visam, em primeiro lugar, transferir as UC optativas para o 1º semestre, por forma a facilitar a obtenção de competências na área das Ciências Agrárias aos alunos com formação de base em Ciências Empresariais e vice-versa. Para que este reposicionamento seja possível, as UC "Mercados e Política Agrícola" e "Seminários e Metodologias de Investigação" serão transferidas para os 2º e 3º semestres, respetivamente.

Um outro ajuste traduz-se na alteração de designação de três unidades curriculares, por forma a salientar o seu carácter específico, onde a abordagem não é geral mas sim ligada ao setor e às empresas agrícolas. Assim, propõe-se:

- a) alteração da designação da UC "Marketing" para "Marketing para Empresas Agrícolas"*
- b) alteração da designação da UC "Finanças Empresariais" para "Fundamentos de Finanças Empresariais"*
- c) alteração da designação da UC "Contabilidade de Gestão" para "Contabilidade de Gestão das Empresas Agrícolas"*

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

The suggested changes are in line with the improvement plan presented in the previous section. They aim, firstly, to transfer the optional CUs for the 1st semester, in order to facilitate skill acquisition in the area of Agricultural Sciences to the students with background in Business Sciences and vice-versa. To make this repositioning possible, the UC "Markets and Agricultural Policy" and "Research Seminars and Methodologies" will be transferred to the 2nd and 3rd semesters, respectively.

Another adjustment is the change in the designation of three curricular units, in order to emphasize their specific character, where the approach is not general but linked to the agricultural sector and enterprises. Thus, it is proposed:

- a) change of the CU designation "Marketing" to "Marketing for Agricultural Companies"*
- b) change in the designation of CU "Corporate Finance" to "Fundamentals of Corporate Finance"*
- c) change of the designation of CU "Management Accounting" to "Accounting for Management of Agricultural Enterprises"*

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)**9.2.****9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):***<sem resposta>***9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).***<no answer>***9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
Ciências Empresariais e Económicas	CE	72	0	

Produção Agrícola e Animal	PAA	12	0
Economia	EC	12	0
Informática	INF	6	0
Matemática e Estatística	ME	6	0
Opções	EC/CE/DIR/ PAA	0	12
(6 Items)		108	12

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos - - 1º Ano/1º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º Ano/1º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

1st Year/1st Semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade Financeira	CE	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Marketing para Empresas Agrícolas	CE	Semestral	160	TP 30	6	Obrigatória
Gestão da Produção Agrícola	PAA	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Opção 1	EC/CE/DIR/ PAA	Semestral	160	TP 30	6	Optativa
Opção 2	CE/PAA	Semestral	160	TP 30	6	Optativa
(5 Items)						

9.3. Plano de estudos - - 1º Ano/ 2º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º Ano/ 2º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

1st year/2nd semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Fundamentos de Finanças Empresariais	CE	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Contabilidade de Gestão das Empresas Agrícolas	CE	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Tecnologias da Informação	INF	Semestral	160	TP 30	6	Obrigatória

Planeamento e Controlo da Empresa Agrícola	CE	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Mercados e Política Agrícola	EC	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória

(5 Items)

9.3. Plano de estudos - - 2º Ano/3º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

2º Ano/3º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

2nd year/ 3th semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Agricultura e Ambiente	PAA	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Elaboração de Projetos e Análise de Investimentos	CE	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Comércio Internacional	EC	Semestral	160	TP 45	6	Obrigatória
Inovação e Empreendedorismo	EC	Semestral	160	TP 30	6	Obrigatória
Metodologias e Seminários de Investigação	ME	Semestral	160	TP 30	6	Obrigatória

(5 Items)

9.3. Plano de estudos - -

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação ou Trabalho de Projeto ou Estágio	CE	Semestral	800	OT 60; E 640	30	Obrigatória

(1 Item)

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:

<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:

<sem resposta>

9.4.1.4. Horas de trabalho:

<sem resposta>

9.4.1.5. Horas de contacto:

<sem resposta>

9.4.1.6. ECTS:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:

<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.*<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>***9.5. Fichas curriculares de docente**

Anexo III**9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.5.2. Ficha curricular de docente:***<sem resposta>*