

# ACEF/1819/0219022 — Guião para a auto-avaliação

---

## I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

### 1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

---

#### 1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

*ACEF/1213/19022*

#### 1.2. Decisão do Conselho de Administração.

*Acreditar*

#### 1.3. Data da decisão.

*2015-04-16*

### 2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

---

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2.\\_2\) SINTESE MELHORIAS 2012\\_18 CO \(PosLaboral\).pdf](#)

### 3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

---

#### 3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

*Não*

#### 3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

*Não se aplica*

#### 3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

*Not Applicable*

#### 3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

*Não*

#### 3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

*Não se aplica*

#### 3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

*Not applicable*

### 4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

---

#### 4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

*Sim*

#### 4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

*Nos últimos sete anos, foram realizadas diversas intervenções para dotar os espaços letivos e administrativos de novas funcionalidades.*

*A ESEC é constituída por 2 pólos. No pólo 1 dispõe de 978 lugares em 26 salas de aula. Recentemente as salas foram requalificadas, dotadas de suporte multimédia e a maioria devidamente insonorizada. Destas, 2 salas de informática, com 39 computadores (cada); 1 laboratório de Ciências Experimentais totalmente reequipado; 1 laboratório para Língua Gestual Portuguesa com 12 postos de trabalho, equipados com um portátil com webcam externa e rato de computador auxiliar; 1 laboratório multimédia; 1 sala para trabalho autónomo em Artes; 1 ginásio recentemente requalificado (com 2 salas de materiais e balneários); 1 campo de jogos; 3 salas de música com valências distintas – sala de teclados, sala de música e uma sala de ensaio, vocacionada para o ensino da prática vocal e instrumental, apetrechada com instrumentos musicais. Os alunos de Desporto e Lazer, nalgumas modalidades, utilizam*

*infraestruturas da cidade (e.g., Piscinas Municipais, Estádio, pavilhões desportivos). A ESEC tem 1 auditório com régie e 102 lugares, 2 salas de reuniões, 1 Biblioteca com sala de leitura comum e 9 salas de estudo para pequenos grupos, sendo que uma das salas está preparada para receber utentes com mobilidade reduzida.*

*O pólo 2 tem 3 estúdios para aulas de Teatro e de Dança, com equipamento necessário à produção de espetáculos.*

*Tem ainda 3 oficinas para Artes Plásticas e Design e 7 salas de aula tradicionais. Recentemente foi dotado com 2 laboratórios de I&D: Usabilidade e Robocorp.*

*Para suporte às atividades letivas dos diferentes cursos, a ESEC dispõe de 1 centro de recursos audiovisuais (CEMEIA) com sala para edição de vídeo, sala para edição de áudio e estúdio de gravação; 1 gabinete de informática (CIC); 1 estúdio de televisão que acolhe o projeto ESECTV (com remodelação prevista).*

*As instalações da ESEC estão preparadas para acolher e dar acesso a pessoas com mobilidade reduzida (rampas, elevadores, WC adaptado e portões de acesso específicos para viatura própria). O sistema de sinalética foi totalmente revisto no último ano através da implementação de uma proposta inclusiva e bilingue apresentada por alunos e Docentes do curso de Arte e Design, que utiliza o sistema colorADD.*

*Os docentes a tempo integral possuem gabinete próprio para trabalho e atendimento aos alunos. Para os docentes a tempo parcial, existe uma sala comum de apoio à realização destas tarefas. Estão ainda instalados nos espaços da ESEC os serviços de Ação Social do IPC, nomeadamente: Gabinete da Assistente Social, Bar e Cantina. O Gabinete da Assistente Social trabalha em estreita colaboração com o Gabinete de Apoio ao Aluno, da ESEC.*

#### 4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

*Over the last seven years, several interventions were made, in order to improve educational and administrative settings. ESEC has 2 poles. In pole 1, it has 978 seats in 26 classrooms. Recently, classrooms have been renewed, equipped with multimedia support and most of them soundproofed. Of these, 2 are equipped with 39 computers (each) for computer classes, 1 laboratory of Experimental Sciences totally renewed; 1 laboratory for Portuguese Sign Language with 12 workstations, equipped with a laptop with external webcam and auxiliary computer mouse; 1 multimedia laboratory; 1 room for Students' work in Arts; 1 recently requalified gym (with 2 rooms for materials and shower rooms); a playground; 3 music classrooms – one for keyboards, a music classroom, and a rehearsal room, for the teaching of vocal and instrumental practice, equipped with musical instruments. Sports and Leisure students, in some modalities, use city infrastructures (eg., municipal pools, stadium, sports pavilions). ESEC has as well an auditorium with 102 seats; 2 meeting rooms; 1 Library with a common reading room and 9 rooms for study in small groups, one of which prepared to receive users with reduced mobility.*

*Pole 2 has 3 studios for Theater and Dance classes, equipped with the necessary equipment for Shows' production. It also has 3 workshop classrooms for Fine Arts and Design and 7 traditional classrooms. Recently it welcomed 2 R & D laboratories: Usability and Robocorp.*

*To provide support to all academic activities within different courses, ESEC has a center With audiovisual resources (CEMEIA) with a room for video editing, a room for audio editing and a recording studio; a Computing Center (CIC); and a television studio that hosts ESECTV project (planning to be renewed).*

*ESEC facilities are equipped to accommodate and provide access to people with reduced mobility (ramps, elevators, adapted toilets and specific access gates). The signage system has been completely renewed over the last year, through the implementation of an inclusive and bilingual proposal presented by Art and Design students and Professors. This inclusive proposal uses colorADD system. Full-time teachers have their own office for work and assistance to students. For part-time teachers, there is a common room to support these tasks. IPC Social Services are also installed in ESEC facilities, namely: Social Worker's Office, cafeteria and canteen. Social Worker's Office works closely with ESEC Student's Support Office.*

#### 4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

*Sim*

##### 4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

*Para além do incremento das colaborações com as parcerias protocolarizadas no passado, celebraram-se algumas outras com significado mais relevante:*

###### **NACIONAIS**

- *Dolce Vita/Alma Shopping - Projecto ESEC@Alma e Projecto ESECVitae*
- *Forum Estudante - Projecto I Love we*
- *Associação Portuguesa dos Profissionais de Vendas - Projectos de formação de activos*
- *Deco / Defesa do Consumidor - Projectos de ações breves de formação*
- *Casa da Esquina - Projecto Design for then*

###### **INTERNACIONAIS**

- *Prime Networking - Euroweek*
- *GRACE - Academia Uni.Network*

##### 4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

*In addition to the increase of collaborations with partnerships from the past, a few others with more significance were celebrated:*

###### **NATIONAL**

- *Dolce Vita/Alma Shopping - Projecto ESEC@Alma e Projecto ESECVitae*
- *Forum Estudante - Projecto I Love we*
- *Associação Portuguesa dos Profissionais de Vendas - Projectos de formação de activos*

- Deco / Defesa do Consumidor - Projectos de acções breves de formação
- Casa da Esquina - Projecto Design for then INTERNATIONAL
- Prime Networking - Euroweek
- GRACE - Academia Uni.Network

**4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?**

*Sim*

**4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*Realizaram-se obras no átrio da escola, rebaizando-o para a construção de um arquivo, o qual libertou espaços para outros usos associados aos projectos de formação. Realizaram-se obras para que todos os docentes a tempo integral passem a ter um gabinete (partilhado) para trabalho e atendimento aos estudantes. Os trabalhadores não docentes passaram a dispor de espaço próprio e os tendo sido requalificado o espaço da Associação de Estudantes.*

**4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.**

*Works were carried out in the school atrium, rebuilding it for the construction of a archive, which freed spaces for other uses associated with the training projects. Works have been carried out so that all full-time teachers have a shared office for work and student assistance. The non-teaching workers have had their own space and have been requalified the space of the Students' Association.*

**4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?**

*Sim*

**4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*O modelo de organização dos estágios curriculares em ambiente de empresa foi mantido, assim como foram também mantidos os procedimentos de garantia de acompanhamento efectivo dos estudantes durante o estágio, no entanto ampliou-se a rede de empresas e organizações parceiras, com um reforço da diversidade de empresas com protocolos e com a projecção de colaborações para os grandes centros geograficos de desenvolvimento da actividade empresarial.*

- SIC Esperança
- TVI
- Marinha - Comissão Cultural da Marinha
- TA Air Portugal
- Teatro da Trindade - Lisboa / Fundação INATEL
- Expofacis - Câmara Municipal de Cantanhede
- Derovo - Derivados Ovos
- Frijobel
- AgroBio - Associação Portuguesa de Agricultura Biológica
- Navigator Company
- Renault Cacia
- Sanindusa Industria Sanitários
- Quinta de Lemos
- Catarino & Associados
- Delta Cafés
- Polisport Plásticos
- Adidas Group
- Helsar - Indústria de Calçado
- Cofina Media
- J. Teles, Lda.
- Associação Gap Year Portugal
- Visabeira

**4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.**

*The organizational model of the curricular internships was maintained, as well as the procedures for guaranteeing the effective follow-up of the students during the internship. However, the network of companies and partner organizations was expanded, with a reinforcement of diversity of companies with protocols and with the projection of collaborations for the big geographic centers of development of the business activity.*

- SIC Esperança
- TVI
- Marinha - Comissão Cultural da Marinha
- TA Air Portugal
- Teatro da Trindade - Lisboa / Fundação INATEL
- Expofacis - Câmara Municipal de Cantanhede
- Derovo - Derivados Ovos
- Frijobel
- AgroBio - Associação Portuguesa de Agricultura Biológica

- Navigator Company
- Renault Cacia
- Sanindusa Industria Sanitários
- Quinta de Lemos
- Catarino & Associados
- Delta Cafés
- Polisport Plásticos
- Adidas Group
- Helsar - Indústria de Calçado
- Cofina Media
- J. Teles, Lda.
- Associação Gap Year Portugal
- Visabeira

## 1. Caracterização do ciclo de estudos.

### 1.1 Instituição de ensino superior.

*Instituto Politécnico De Coimbra*

#### 1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

### 1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

*Escola Superior De Educação De Coimbra*

#### 1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

### 1.3. Ciclo de estudos.

*Comunicação Organizacional (Pós-laboral)*

### 1.3. Study programme.

*Organizational Communication (After-labour)*

### 1.4. Grau.

*Licenciado*

### 1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5.\\_DR\\_plano estudos CO.pdf](#)

### 1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

*Comunicação Empresarial e Relações Públicas/Comunicação de Marketing*

### 1.6. Main scientific area of the study programme.

*Organizational Communication and Public Relations/Marketing Communication*

#### 1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

*347*

#### 1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

*342*

#### 1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

*311*

### 1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

*180*

### 1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

*6 Semestres*

**1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):***6 Semesters***1.10. Número máximo de admissões.***25***1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.***Não se aplica***1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.***Not applicable***1.11. Condições específicas de ingresso.**

*O acesso ao curso faz-se através dos seguintes regimes: a) Concurso Nacional de Acesso (para titulares de ensino secundário ou habilitação legalmente equivalente); b) Regimes Especiais (para candidatos que reúnam as condições previstas no DL 393-A/99, de 2 outubro); c) Concursos Especiais (para titulares de Provas M23, de curso superior, de Diploma de Especializ. Tecnológica e de Técnico Superior Profissional); d) Mudança de Curso e Transferência. As provas específicas são 04 Economia OU 09 Geografia OU 18 Português.*

**1.11. Specific entry requirements.**

*The Access to the degree is done through: a) national application (for candidates who hold a secondary education degree or a legally equivalent qualification); b) special regimes (for candidates which the conditions defined in the DL-393/99, October 2nd); c) Special Application for candidates holding: +23 exam, an university degree, a Technology Specialization or a Superior Professional Technician Diploma; d) Change of program or transference. Specific exams: 04 Economy OR 09 Geography OR 18 Portuguese.*

**1.12. Regime de funcionamento.***Pós Laboral***1.12.1. Se outro, especifique:***Não aplicável***1.12.1. If other, specify:***Not applicable***1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***Escola Superior de Educação de Coimbra/Coimbra School of Education***1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**[1.14.\\_Regulamento\\_creditacao\\_ipc.pdf](#)**1.15. Observações.**

*Três docentes doutorados a tempo integral estão a desempenhar funções em cargos de gestão, pelo que a sua participação na docência é reduzida (o serviço docente que lhes era habitualmente atribuído foi associado à formulação de diversas contratações por convite de docentes a tempo parcial e com habilitações inferiores - o que pode reflectir-se nos diferentes ratio do curso):*

- 1) Doutor Rui Jorge da Silva Antunes, a desempenhar funções de presidente da ESEC*
- 2) Doutor Daniel Jorge Roque Martins Gomes, a desempenhar funções de administrador do IPC*
- 3) Doutora Joana Lobo de Mesquita Simões Pires Fernandes, em gozo de dispensa de serviço docente por ter desempenhado funções de vice-presidente da ESEC.*

**1.15. Observations.**

*Three full-time Ph.D. professors are holding positions in management positions, so their participation in teaching is limited (the teaching service usually assigned to them was associated with the formulation of several sign-on contracts for part-time teachers with qualifications - which can be reflected in the different ratio of the course):*

- 1) Rui Jorge da Silva Antunes (PhD) - President of the ESEC*
- 2) Daniel Jorge Roque Martins Gomes (PhD) - Administrator of the IPC*
- 3) Joana Lobo de Mesquita Simões Pires Fernandes (PhD), Sabbatical for having served as vice-president of ESEC.*

**2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.**

## 2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):	Options/Branches/... (if applicable):
Comunicação Empresarial e Relações Públicas	Organizational Communication and Public Relations
Comunicação de Marketing	Marketing Communication

## 2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

### 2.2. Estrutura Curricular - Comunicação Empresarial e Relações Públicas

#### 2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

*Comunicação Empresarial e Relações Públicas*

#### 2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

*Organizational Communication and Public Relations*

#### 2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Comunicação Empresarial e Relações Públicas / Organizational Communication and Public Relations	CERP/OCPR	54	0	-
Ciências das Organizações / Organizational Sciences	CO/OS	33	0	-
Psicologia Social / Social Psychology	PS/SP	24	0	-
Ciências da Comunicação / Communication Sciences	CC/CS	15	0	-
Comunicação de Marketing / Marketing Communication	CM/MC	9	0	-
Economia e Gestão / Economics and Management	EG/EM	9	0	-
Métodos de Investigação Científica / Research Methods	MIC/RM	6	0	-
História / History	H/H	6	0	-
Formação Geral e Transversal / (Optional) General Training	FGT/GT	0	18	-
Formação de Escolha Livre / (Optional) Free Choice Training	FEL/FCT	0	6	-
<b>(10 Items)</b>		<b>156</b>	<b>24</b>	

### 2.2. Estrutura Curricular - Comunicação de Marketing

#### 2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

*Comunicação de Marketing*

#### 2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

*Marketing Communication*

#### 2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Comunicação de Marketing / Marketing Communication	CM/MC	60	0	-
Psicologia Social / Social Psychology	PS/SP	24	0	-
Ciências das Organizações / Organizational Sciences	CO/OS	21	0	-
Ciências da Comunicação / Communication Sciences	CC/CS	15	0	-
Métodos de Investigação Científica / Research Methods	MIC/RM	15	0	-
Economia e Gestão / Economics and Management	EG/EM	9	0	-
Comunicação Empresarial e Relações Públicas / Organizational Communication and Public Relations	CERP/OCPR	6	0	-

História / History	H/H	6	0	-
Formação Geral e Transversal / (Option) General Training	FGT/GT	0	18	-
Formação de Escolha Livre / (Option) Free Choice Training	FEL/FCT	0	6	-
<b>(10 Items)</b>		<b>156</b>	<b>24</b>	

## 2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

### 2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

*O Conselho técnico-científico estabeleceu normas para a elaboração de programas das unidades curriculares (UC), especificando a) objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências), b) conteúdos programáticos, c) a demonstração da coerência dos conteúdos com os objectivos e das metodologias com objectivos, d) metodologias ensino e avaliação e f) bibliografia. Os programas são articulados nas áreas científicas e posteriormente em reunião do curso. A actualização dos programas é periódica e sujeito a ratificação pelos órgãos competentes. O Conselho Pedagógico produziu normas de avaliação. Periodicamente, as UC são avaliadas pelos estudantes, produzindo-se um relatório que é analisado por todas as partes envolvidas no processo. Os resultados são divulgados pelos estudantes, docentes e órgãos competentes. Em todo o processo, os estudantes são envolvidos, permitindo a actualização constante dos objectivos, conteúdos e metodologias de ensino, aprendizagem e avaliação.*

### 2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

*The Scientific Council established standards for curriculum units (CU), specifying a) learning objectives (knowledge, skills and competences), b) syllabus, c) demonstration of the syllabus coherence with CU's objectives and of the methodologies with learning outcomes, d) teaching and evaluation methodologies and f) bibliography. The programs are articulated in the scientific areas and later in the course meeting. The updating of the programs is periodic and subject to ratification by the competent levels of school decision. The Pedagogical Council produced evaluation standards. Periodically, CUs are evaluated by students, producing a report that is analyzed by all parties involved in the process. The results are disseminated by the students, teachers and competent staff. Throughout the process, students are involved, allowing constant updating of objectives, content and teaching, learning and evaluation methodologies.*

### 2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

*As cargas médias de trabalho associadas às unidades curriculares foram estabelecidas a partir de um referencial aprovado pelo Conselho Técnico-científico, segundo o qual 1 ECTS corresponde a 28 horas de trabalho, baseado num estudo realizado aquando da adaptação dos cursos ao denominado Processo de Bolonha. Desde então, a carga média de trabalho é periodicamente avaliada através de questionários passados a todos os estudantes, dando origem a Relatórios de Unidades Curriculares (RUC) que são analisadas e discutidas para gerar eventuais propostas de ajuste. Estes ajustes seguem calendários e normas específicos e são objecto de decisão pelos órgãos de decisão competentes.*

### 2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

*The average workloads associated with the curricular units were established based on a framework approved by the Scientific Council, according to which 1 ECTS corresponds to 28 hours of work, based on a study carried out when adapting the courses to the so-called Bologna Process. Since then, the average workload is periodically evaluated through questionnaires passed to all students, giving rise to Reports of Curricular Units (RCU) that are analyzed and discussed to generate possible adjustment proposals. These adjustments follow specific timetables and standards and are the subject of a decision by the competent staff.*

### 2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

*Todas as unidades curriculares (UC) realizam provas de avaliação escritas individuais, com a possibilidade de uma prova oral. Para além destas provas, consoante a natureza dos programas curriculares, diversas UC realizam trabalhos individuais ou em grupo (em tempos de aula ou em tempos extra-lectivos) com objectivos, metodologias e critérios de avaliação próprios. Todos estes procedimentos estão formalizados nos programas, são periodicamente discutidos pelos docentes do curso, sob referenciais produzidos pelo Conselho Pedagógico e pelo Conselho Técnico-científico. São igualmente revistos periodicamente para identificar oportunidades de melhoria, com a participação de estudantes e docentes.*

### 2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

*All curricular units (CU) carry out individual written evaluation tests. In addition to these tests, depending on the nature of the curricular programs, several CUs carry out individual or group work (in class times or in extra-academic times) with their own objectives, methodologies and evaluation criteria. All these procedures are formalized in the programs, are periodically discussed by the teachers of the course, under references produced by the Pedagogical Council and*

by the Scientific Council. They are also reviewed periodically to identify opportunities for improvement, with the participation of students and teachers.

## 2.4. Observações

### 2.4 Observações.

*Nada a acrescentar.*

### 2.4 Observations.

*Nothing to declare.*

## 3. Pessoal Docente

### 3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

#### 3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

*José Pedro Cerdeira Coelho e Silva*

### 3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

#### 3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
José Pedro Cerdeira Coelho e Silva	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Psicologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Augusto José Rodrigues Correia Paixão	Equiparado a Assistente ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Contabilidade e Finanças Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Paula Maria Mendes da Costa Neves	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Psicologia das Organizações	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Cláudia Perdigão Silva Mendes Andrade	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Psicologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria de Fátima Pereira da Silva	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Psicologia Pedagógica	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Daniel Faria Gomes Morais	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Marketing	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Alexandra Maria Fernandes Leandro	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências da Comunicação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rosa Maria Campos Sobreira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências da Comunicação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rui Jorge da Silva Antunes	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Psicologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Daniel Jorge Roque Martins Gomes	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Psicologia do Trabalho e das Organizações	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Isabel Maria Carrilho Calado Antunes Lopes	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Ciências da Comunicação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Luísa Sousa Pinto	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Psicologia das Organizações, do Trabalho e dos Recursos Humanos	70	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sara Cristina Valente dos Santos	Assistente ou equivalente	Mestre		Marketing	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Luís Cerdeira Coelho e Silva	Equiparado a Assistente ou equivalente	Mestre		História Contemporânea de Portugal	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Vanda Asseiro Gomes	Assistente ou equivalente	Mestre		Comunicação de Marketing	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Cristina Paiva Nobre	Equiparado a Assistente ou equivalente	Mestre		Marketing	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Célia Miranda Carrasqueiro	Assistente ou equivalente	Licenciado		Comunicação e Relações Públicas	30	<a href="#">Ficha submetida</a>

Joana Lobo de Mesquita Simões Pires Fernandes	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências da Comunicação	100	Ficha submetida
Alda Dulce Pereira de Sousa Matos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Psicologia	100	Ficha submetida
Ricardo Manuel da Conceição Rodrigues	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências e Tecnologias da Informação	100	Ficha submetida
José Marques Morgado	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Biologia	30	Ficha submetida
Rosa Maria Neves Nazaré Oliveira	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Literatura Portuguesa	100	Ficha submetida
Maria Orquídea Leite de Faria Borges Bispo	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Teatro e Artes do Espetáculo	100	Ficha submetida
Maria Leonor Gambini de Sousa Guedes	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Linguística Geral	100	Ficha submetida
Susana Maria de Almeida Gonçalves	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Psicologia	100	Ficha submetida
Catarina Isabel Rodrigues Morgado	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Psicologia	100	Ficha submetida
Joana Patrícia Damasceno Marques de Oliveira	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Estudos Contemporâneos	80	Ficha submetida
					<b>2250</b>	

<sem resposta>

### 3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

#### 3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

##### 3.4.1.1. Número total de docentes.

27

##### 3.4.1.2. Número total de ETI.

22.5

#### 3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

##### 3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.\*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	19	84.444444444444

#### 3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

##### 3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	15.8	70.222222222222

#### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

##### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

**Corpo docente especializado / Specialized teaching staff**

	<b>Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE</b>	<b>% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*</b>	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	14.5	64.4444444444444	22.5
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	3	13.3333333333333	22.5

**3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação****3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff**

<b>Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics</b>	<b>Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE</b>	<b>% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*</b>	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	19	84.4444444444444	22.5
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	0	0	22.5

**4. Pessoal Não Docente****4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.***ESEC TV - 4**CeMeiA - Centro de Meios Audiovisuais - 2**CDI - Centro de Documentação e Informação - 5**Gabinete de Mestrados e Pós-Graduações - 2**GCRP - Gab. Comunicação e Relações Públicas - 2**NESP - Núcleo de Estágios e Saídas Profissionais - 1**NDSIM - Núcleo de Desenvolvimento de Sistemas In terativos e Multimédia - 1**Tesouraria - 2**Secretariado C TC, CP, AR e Presidente - 4**SGA - Serviço de Gestão Académica - 6**UAP - Unidade de Apoio a Projetos / ESE C LANGUAGE CENTER- 1**SGF - Serviços de G. Financeira - 1**RH - Recursos Humanos - 1**SAEP - Serviço de Aprovisionamento Económico e Património - 1**GRI - Gabinete de Relações Internacionais - 2**GAA - Gabinete de Apoio ao Aluno - 1**Serviço Apoio Logístico - 6**CIC - Centro de Informática e Comunicações - 3**GQ - Gabinete da Qualidade - 3**Intérpretes de Língua Gestual Portuguesa - 2**Dirigente Intermédio - 1**Total – 50 elementos (49 num regime de dedicação de 100% e 1 num regime de 80%).***4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.***TV Media Production - 4**CeMeiA - Audiovisual Media Center - 3**Library - 5**Master's and Post-Graduate Office - 2**GCRP Office - 2**NESP Office - 1**NDSIM Office - 1**Bursar's Office - 2**Main Office - 4**Registrar's Office - 6**Development Office/ Elective Course Admin. 1**Financial Office - 1**Human Resources - 1**Inventory and Purchases Offices - 1**International Relations Office - 2**Student Support Office - 1*

Maintenance - 6  
 CIC - Communications & Computer Center - 3  
 Quality Management Offices - 3  
 Sign Language Interpreters - 2  
 Middel Manager -1  
 Total - 50 elements (49 in a system of 100% dedication and 1 in a regime of 80%).

#### 4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Mestres - 7  
 Licenciados - 31  
 12º ano - 5  
 9º ano - 4  
 < 9º ano - 3

#### 4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Masters - 7  
 Graduates - 31  
 12th grade - 5  
 9th grade - 4  
 < 9th grade - 3

## 5. Estudantes

### 5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

#### 5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

##### 5.1.1. Total de estudantes inscritos.

104

#### 5.1.2. Caracterização por género

##### 5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	39.4
Feminino / Female	60.6

#### 5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

##### 5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	36
2º ano curricular	27
3º ano curricular	41
	<b>104</b>

### 5.2. Procura do ciclo de estudos.

#### 5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	22	22	22
N.º de candidatos / No. of candidates	68	73	104
N.º de colocados / No. of accepted candidates	22	23	24
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	22	22	21
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	117.5	117.1	125.9

### 5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

#### 5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

*Tomando por base a informação da Direcção Geral do Ensino Superior (<http://www.dges.gov.pt/guias/detcursopi.asp?codc=9717&code=3062>), a maioria dos candidatos à licenciatura de Comunicação Organizacional (pós-laboral) escolhe o curso em primeira opção, as candidaturas são em número crescente de ano para ano - com reflexos no incremento da nota de candidatura. Os candidatos são maioritariamente oriundos do distrito de Coimbra e de distritos próximos (Aveiro, Leiria, Viseu). Nota-se a procura crescente do curso por candidatos oriundos de outros cursos do ensino superior e da via de acesso pelos maiores de 23 anos. É um curso com elevada procura dentro da sua área geográfica de referência, embora seja também reconhecido a nível nacional, com alguma procura regular por candidatos de outros distritos do país). Objectivamente, é um curso com bons níveis de reconhecimento na região e com elevados índices de procura.*

#### 5.3. Eventual additional information characterising the students.

*Based on information from the Direcção Geral do Ensino Superior (<http://www.dges.gov.pt/guias/detcursopi.asp?codc=9717&code=3062>), most candidates for the degree of Organizational Communication (after daytime) choose the course in the first option, the applications are in increasing number from year to year - with reflexes in the increase of the application note. The candidates are mainly from the district of Coimbra and from nearby districts (Aveiro, Leiria, Viseu). Note the growing demand for the course by candidates from other higher education courses and the access by those over 23 years. It is a highly demanded course within its geographical reference area, although it is also recognized nationally, with regular demand by candidates from other districts of the country). Objectively, it is a course with good levels of recognition in the region and with high levels of demand.*

## 6. Resultados

### 6.1. Resultados Académicos

#### 6.1.1. Eficiência formativa.

##### 6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	26	36	23
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	23	31	18
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	3	2	5
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	3	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

#### Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

**6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).**

*Não se aplica*

**6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).**

*Not applicable*

**6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.**

*O ciclo de estudos (CE) tem uma taxa elevada de sucesso escolar, a qual no ano lectivo 2017/18 se reflectiu numa média de 14.92 valores nas classificações das unidades curriculares do plano de estudos do curso. Nos últimos três anos lectivos (2015/16 a 2017/18), a taxa de sucesso escolar (TSE) média do conjunto das unidades curriculares foi de 93,20%, sendo de 93,04% no ano lectivo de 2015/16, de 89,58% em 2016/17 e de 96,21% em 2017/18.*

*Por áreas científicas (AC) do CE, no conjunto dos últimos três anos lectivos em análise, aquela que apresenta uma maior TSE é a de Metodologia de Investigação Científica (MIC) com uma percentagem média de 97,50%, sendo de*

100% em 2015/16, de 97,06% em 2016/17 e de 95,45% em 2017/18. A AC de Economia e Gestão (EG) é a que evidencia a TSE com valores que apesar de serem os mais baixos (85,77%), continuam a ser muito bons. Considerando o conjunto das TSE por áreas científicas e por anos lectivos não se detecta a existência de qualquer padrão específico de insucesso que justifique medidas de excepção ao combate ao insucesso. Por exemplo, no ano 2015/16, a AC que teve menor TSE foi História (H) com 78,57%, no ano de 2016/17 foi a AC de EG com 69,71% e no último ano lectivo de 2017/18 foi a de Psicologia Social (PS) com 92,70%. Relativamente às TSE mais altas, em 2015/16 e 2016/17 foram atingidas na AC de MIC (com 100% e 97,06% respectivamente), embora em 2017/18 a maior TSE tenha ocorrido na AC das Ciências das Organizações (CO) com 98,29% de aprovações. Especificamente em relação às unidades curriculares consideradas por si mesmas, a que apresentou uma menor TSE foi a de Contabilidade e Gestão - que no conjunto dos três anos teve uma TSE de 63,65%, seguida da unidade curricular de Fundamentos Teóricos de Relações Públicas com 86,11%. Toda as restantes apresentaram TSE superiores a 90%, na média dos três anos lectivos considerados na análise.

### 6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

The cycle of studies (C) has a high success rate, which in the academic year 2017/18 was reflected in an average of 14.92 values in the classifications of curricular units of the course syllabus. In the last three academic years (2015/16 to 2017/18), the average success rate (TSE) for all curricular units was 93.20%, and 93.04% in the academic year 2015/16, of 89.58% in 2016/17 and 96.21% in 2017/18.

By scientific areas (CA) of the SC, in the whole of the last three academic years in analysis, the one with the highest TSE is the Scientific Research Methodology (SRM) with an average percentage of 97.50%, being 100% in 2015/16, 97.06% in 2016/17 and 95.45% in 2017/18. The CA of Economy and Management (EM) is the one that shows the TSE with values that although they are the lowest ones (85.77%), are still very good.

Considering the set of TSEs by scientific areas and for academic years, there is no evidence of any specific pattern of failure to justify exceptional measures to combat failure. For example, in the year 2015/16, the AC that had the lowest TSE was History (H) with 78.57%, in the year 2016/17 was the CA of EM with 69.71% and in the last academic year of 2017 / 18 was Social Psychology (PS) with 92.70%. In relation to the highest TSEs, in 2015/16 and 2016/17 they were reached in the CA of SRM (with 100% and 97.06% respectively), although in 2017/18 the highest TSE occurred in the CA of the Organizational Sciences (CO) with 98.29% of approvals.

Specifically in relation to the curricular units considered by themselves, the one that presented a lower TSE was Accounting and Management - which in the three years had a TSE of 63.65%, followed by the Curricular Unit of Theoretical Public Relations with 86.11%. All the others presented TSE higher than 90%, in the mean of the three academic years considered in the analysis.

### 6.1.4. Empregabilidade.

#### 6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

De acordo com informação disponibilizada em site oficial (MEC/DGES) - <http://infocursos.mec.pt/dges.asp?code=3062&codc=8342>, para o curso de Comunicação Organizacional - PL, os dados indicam que a percentagem de recém-diplomados do curso que, em 2017, se encontravam registados (de um total de 326 diplomados) como desempregados no Instituto do Emprego e Formação Profissional é de 7.2% - 23,5 diplomados em média (para o cálculo desta percentagem são considerados todos os alunos que se diplomaram no curso entre os anos letivos de 2012/13 e 2015/16). Esta percentagem é ligeiramente superior à % de desemprego média da área onde o curso está inserido (6.2%) e superior à média nacional (5.5%).

Dados do Observatório de Empregabilidade do IPC respetivos a diplomados do ano 2015/2016 indicam que do total de inquiridos, 55,2% se encontrava em situação de empregado, 13,8% à procura do 1.º emprego, 3,4 % à procura de novo emprego e 27,6% prosseguiu estudos.

#### 6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

According to information available on official website (MEC / DGES) - <http://infocursos.mec.pt/dges.asp?code=3062&codc=8342>, for the Organizational Communication course - After Labour Time, the data indicates that the percentage of graduates of the course which in 2017 were registered (out of a total of 326 graduates) as unemployed in the Institute of Employment and Vocational Training is 7.2% - 23.5 graduates on average (for the calculation of this percentage are considered all the students who graduated in the course between the academic years 2012/13 and 2015/16). This percentage is slightly higher than the average unemployment rate in the area where the course is inserted (6.2%) and higher than the national average (5.5%).

Data from the IPC Employability Observatory for graduates from 2015/2016 indicate that 55.2% of the respondents were employed, 13.8% were looking for the 1st job, 3.4% were looking for a new job and 27.6% continued studies.

#### 6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Apesar do período temporal em análise incluir os "anos da crise", com o significativo impacto negativo nas PME da área geográfica de influência do curso, os indicadores de empregabilidade dos licenciados em Comunicação Organizacional podem considerar-me bastante bons, já que atingem uma percentagem de 70.2% de empregabilidade no ano de conclusão do curso. Segundo os dados do Observatório da empregabilidade do IPC, os licenciados que ingressaram no mercado de trabalho, em média, 33.3% fizeram-no ao fim de 1 mês após a conclusão do curso, 13.0% entre 1 e 3 meses, 7.2% entre 3 e 6 meses, 15.9% entre 6 meses e 1 ano, 18,8 % entre 1 e 2 anos e os restantes 11,6% ao fim de 2 anos. Segundo ainda os dados do observatório, dos que não ingressaram no mercado de trabalho, 11,6%

em média optou pelo prosseguimento dos estudos (mestrado) e 5.8% pela realização de estágios em diversos programas e enquadramentos.

#### 6.1.4.2. Reflection on the employability data.

Although the time period under analysis includes the "years of the crisis", with the significant negative impact on SMEs in the geographic area of influence of the course, the employability indicators of Organizational Communication graduates can be considered very good, since they reach a percentage of 70.2% of employability in the year of completion of the course. According to data from the IPC Employability Observatory, graduates who entered the labor market on average 33.3% did so after 1 month after completing the course, 13.0% between 1 and 3 months, 7.2% between 3 and 6 months, 15.9% between 6 months and 1 year, 18.8% between 1 and 2 years and the remaining 11.6% after 2 years. According to data from the observatory, of those who did not enter the labor market, an average of 11.6% chose to continue their studies (master's degree) and 5.8% for internships in various programs and settings.

## 6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### 6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

#### 6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CEIS20 – Centro de Estudos Interdisciplinares do Século XX	Muito Bom	Universidade Coimbra	4	Rosa Sobreira, Isabel Calado, Paula Neves, Joana Oliveira
Centro de Psicologia	Excelente	Universidade do Porto	1	Claudia Andrade
UIDEF - Instituto de Educação	Fair	Universidade de Lisboa	1	Susana Gonçalves
Instituto de Investigação Aplicada do Politécnico de Coimbra (i2A)	sem class.	Instituto Politécnico Coimbra	3	José Pedro Silva, Rui Antunes, Fátima Silva
Centro de Estudos de Comunicação e Sociedade	Excelente	Universidade do Minho	1	Alexandra Leandro
PCDHS - Instituto de Psicologia Cognitiva, Desenvolvimento Humano e Social	Bom	Universidade de Coimbra	1	Ana Pinto
Instituto de Comunicação - Nova	Em curso	Universidade Nova Lisboa	2	Joana Fernandes; Daniel Gomes
Centro de Informática e Sistemas	Muito Bom	Universidade de Coimbra	1	Ricardo Rodrigues
CLEPUL /CIEBA /CIRRAS, Paris	Bom	Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa / Faculdade de Belas Artes da Universidade de Lisboa	1	Orquidea Bispo

### Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/8162e476-7abf-a9f2-ce40-5bcc9c4c14b9>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/8162e476-7abf-a9f2-ce40-5bcc9c4c14b9>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

No período em análise, o contributo do curso de Comunicação Organizacional para o desenvolvimento local, regional e nacional nas diversas formas em que o mesmo pode ser esquematizado, organiza-se nos seguintes eixos:

(1) 1 curso breve de pós graduação em Comunicação Digital (3 ECTS, 50 participantes em 2 edições); (2) 3 cursos de mestrado de continuidade com várias edições: a) Marketing e Comunicação (em parceria com a ESTGOH), b) Comunicação Organizacional - Cidadania, confiança e responsabilidade social, c) Comunicação Social - Novos Media; (3) Organização do "9º congresso da SOPCOM -2015" (em parceria com Univ Coimbra), envolvendo dezenas de comunicações e mais de 500 participantes nacionais e estrangeiros, (4) organização de 4 edições dos "Encontros de Comunicação (E.CO)", com o envolvimento activo de estudantes, de académicos e de quadros superiores de PME parceiras, (5) realização de 3 edições do projecto "I Love We", envolvendo uma rede de organizações com actividades dirigidas a estudantes do ensino secundário e superior (em parceria com a Forum Estudante), (6) Participação em 5 edições do concurso da maior e mais antiga rede nacional de empreendedorismo - Poliempreende, com o

*envolvimento de 60 estudantes em acções de team building promotoras de ideias de negócio (empreendedor por 1 dia), de 83 estudantes (25 equipas) em apresentações pitch de ideias de negócios e com 49 estudantes (14 equipas) a construir planos de negócio (modelo IAPMEI); (7) Participação activa no III encontro de RS das empresas de sucesso (2016, GRACE), (8) Organização de 5 ciclos de seminários de apoio aos estágios - Comunicar com o meio empresarial (envolvendo 10 testemunhos de carreira de ex-licenciados de CO e 20 seminários com quadros superiores de PME), (9) participação em 2 edições do projecto Design for Then, com o envolvimento activo de estudantes de CO, Arte e Design e Design Multimedia na construção de projectos de identidade visual e planos de comunicação de organizações do 3º sector (parceria com associação Casa da Esquina), (10) organização 3 edições do projecto ESEC@Alma/ESECVitae dirigido à divulgação da oferta formativa e de projectos da ESEC junto de estudantes do ensino secundário (em parceria com o Alma Shopping), (11) realização de 3 edições do projecto interdisciplinar de cruzamento de recursos e de competências da ESEC - "CO meets...", envolvendo docentes e estudantes de diferentes licenciaturas; (12) realização de 20 visitas de estudo a empresas no âmbito de trabalhos académicos em diferentes unidades curriculares do curso; (13) realização de 32 workshops com quadros superiores de PME no contexto das 5 edições do projecto "Comunicar por todos os Lados".. Face à estratégia seguida, criaram-se sinergias com os stakeholders do curso, fortaleceu-se a rede de parcerias, divulgou-se o perfil de competências dos licenciados junto do mercado de trabalho e enriqueceu-se os recursos de estudantes, docentes e organizações parceiras.*

#### **6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.**

*In the period under analysis, the contribution of the Organizational Communication course to local, regional and national development can be organized along the following lines:*

*(1) 1 formation in "Digital Communication" (3 ECTS, 50 participants in 2 editions); (2) 3 continuation masters degrees with several editions: a) "Marketing and Communication" (in partnership with ESTGOH), b) "Organizational Communication - Citizenship, trust and social responsibility", c) "Social Communication - New Media"; (3) Organization of the "9th congress of SOPCOM -2015" (in partnership with Univ Coimbra), involving dozens of communications and more than 500 national and foreign participants, (4) organization of 4 editions of "Communication Meetings", with the active involvement of students, academics and senior staff from partner SMEs, (5) 3 editions of the "I Love We" project, involving a network of organizations with activities targeting secondary and higher education students (in partnership with Fórum Estudante), (6) Participation in 5 editions of the competition of the largest and oldest national entrepreneurship network – "Políemprende", with the participation of 60 students in team building activities promoting business ideas (entrepreneur for 1 day) of 83 students (25 teams) in pitch presentations of business ideas and 49 students (14 teams) to build business plans (IAPMEI model); (7) Active participation in the "3rd meeting of RS of successful companies (2016, GRACE)", (8) Organization of 5 cycles of "Seminars to support internships - Communicate with the business environment" (involving 10 career testimonies of alumni graduates CO and 20 seminars with senior managers of SMEs), (9) participation in 2 editions of the "Design for Then" project, with the active involvement of students of CO, Art and Design and Multimedia Design in the construction of visual identity projects and communication plans of organizations in the 3rd sector (partnership with Casa da Esquina association), (10) organization 3 editions of the "ESEC @ Alma / ESECVitae" project aimed at the dissemination of ESEC's training and projects offer to secondary school students (in partnership with Alma Shopping), (11) the realization of 3 editions of ESEC's "Cross-disciplinary project of resources and competences" "CO meets ...", involving teachers and students of different undergraduate degrees s; (12) completion of 20 study visits to companies within the scope of academic work in different curricular units of the course; (13) the organization of 32 workshops with senior managers of SMEs in the context of the 5 editions of the "Communicating from All Sides" project. In view of the strategy followed, synergies were created with the stakeholders of the course, the partnership network was strengthened, the profile of the competences of the graduates in the labor market was disseminated and the resources of students, teachers and partner organizations were enriched.*

#### **6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.**

*(1) Equipas de docentes e estudantes na competição Euroweek da Prime Networking obtiveram o 1º Prémio (2013), o Best Paper Award e o Best Presentation (2015), o Best Paper, Best Presentation e Best Stand (2016) e Best Paper (2018)*  
*(2) Uma equipa CO venceu em 2017 Marketing Championship of the Year: My Marketing Experience, promovido pela editora Pearson Espanha.*  
*(3) Prémio de Excelência Académica em Comunicação Interna, atribuído pelo Observatório de Comunicação Interna e Identidade Corporativa (2015)*  
*(4) Literati Award for Excellence – Highly Commended Paper Award of 2014 in Management Research: The Iberoamerican Journal of the Academy of Management com um paper da autoria de um docente e estudante da licenciatura em Comunicação Organizacional.*  
*(5) Docente do curso integra rede Uni.Network, do GRACE (Grupo de Reflexão e Apoio à Cidade Empresarial e Responsabilidade Social) – desde 2014.*

#### **6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.**

*(1) Teachers and students' teams in Prime Networking's Euroweek competition were awarded 1st Prize (2013), Best Paper Award and Best Presentation (2015), Best Paper, Best Presentation and Best Stand (2016) and Best Paper (2018)*  
*(2) A CO team won in 2017 Marketing Championship of the Year: My Marketing Experience, promoted by Pearson Spain.*  
*(3) Academic Excellence Award in Internal Communication, awarded by the Internal Communication and Corporate Identity Observatory (2015)*  
*(4) Literati Award for Excellence - Highly Commended Paper Award of 2014 in Management Research: The*

*Iberoamerican Journal of the Academy of Management with a paper authored by a professor and student of the degree in Organizational Communication.*

*(5) Teacher of the course integrates Uni.Network network, from GRACE (Group of Reflection and Support to the Business City and Social Responsibility) - since 2014.*

### 6.3. Nível de internacionalização.

#### 6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

##### 6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	0.2
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	0
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	2.9
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	35.7

#### 6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

##### 6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

*(1) Erasmus +*

*(2) Euroweek - Networking*

*(3) Uni.network (GRACE)*

*(4) docente membro Special Interest Group- "Gender & Work-Family" da Work & Family Researchers Network coordenado por K. Minnotte (Univ North Dakota) e S. Ammons (Univ Nebraska) e da Special Interest Group- "Technologies, work & family" da Work and Family Researchers Network coordenado por A. Grotto (Manhattan College).*

*(5) docente membro Work and Family Researchers Network (<https://workfamily.sas.upenn.edu/>)*

*(6) Docente membro Comité Internacional da Work and Family Researchers Network*

*(<https://workfamily.sas.upenn.edu/content/international-committee>)*

*(7) Docente membro International Council on Alcohol, Drugs and Traffic Safety (ICADTS)*

*(8) Docente membro of the research team of FCT's project (PTDC/IVC-HFC/5505/2014): A transformação da astronomia amadora no séc XIX*

#### 6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

*(1) Erasmus +*

*(2) Euroweek - Networking*

*(3) Uni.network (GRACE)*

*(4) Teacher member Special Interest Group- "Gender & Work-Family" of Work & Family Researchers Network coordinated by K. Minnotte (Univ North Dakota) and S. Ammons (Univ Nebraska) and Special Interest Group- "Technologies, work & family" of the Work and Family Researchers Network coordinated by A. Grotto (Manhattan College).*

*(5) Teacher member Work and Family Researchers Network (<https://workfamily.sas.upenn.edu/>)*

*(6) Teacher member International Committee of the Work and Family Researchers Network*

*(<https://workfamily.sas.upenn.edu/content/international-committee>)*

*(7) Teacher member International Council on Alcohol, Drugs and Traffic Safety (ICADTS)*

*(8) Teacher of the research team of FCT's project (PTDC / IVC-HFC / 5505/2014): The transformation of amateur astronomy in the 19th century*

### 6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

#### 6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

*Nada a acrescentar.*

#### 6.4. Eventual additional information on results.

*Nothing to declare.*

## 7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

## 7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

### 7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

#### 7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

[https://www.ipc.pt/sites/default/files/qua\\_28/11/2018\\_-\\_1225/n218301634/manual\\_da\\_qualidade\\_do\\_politecnico\\_de\\_coimbra.pdf](https://www.ipc.pt/sites/default/files/qua_28/11/2018_-_1225/n218301634/manual_da_qualidade_do_politecnico_de_coimbra.pdf)

#### 7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

## 7.2 Garantia da Qualidade

**7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.**

*A ESEC obteve a certificação do seu Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), de acordo com a Norma NP EN ISO 9001:2000 em abril de 2006, pela SGS. Esta certificação permitiu demonstrar que existe um compromisso com a melhoria contínua e satisfação dos clientes na Prestação de Serviços de Educação Superior. O SGQ permitiu organizar e sistematizar o modelo de gestão da ESEC em processos, bem como utilizar dispositivos de medição e monitorização constituídos por inquéritos, indicadores, sugestões e reclamações, que visam responder à necessidade de avaliar a conformidade das suas atividades, bem como compreender as expectativas dos seus alunos relativamente à componente pedagógica dos cursos e à aquisição de competências.*

*Em 2012 a ESEC não renovou esta certificação. Não obstante, mantiveram-se os procedimentos adotados assim como os de acompanhamento e revisão de cursos com o intuito de manter os planos curriculares atualizados e corrigir qualquer falha detetada. Paralelamente, a ESEC pode ser alvo de diversas auditorias, internas e externas. O Manual pode ser consultado em <https://www.esec.pt/esec/servi%C3%A7os/gq-gabinete-da-qualidade/sistema-de-gestao>.*

*Também se mantêm em vigor os procedimentos definidos desde 2007 para o Planeamento, Conceção e Revisão de Cursos do Ensino Superior Conferentes de Grau Académico e sobre Elaboração e Controlo de Programas e de concretização dos cursos de formação inicial e avançada (de elaboração semestral/anual, após submissão dos relatórios de UC (RUC) pelo Docente), onde se verifica a taxa de cumprimento do programa e nível real de aprovação dos alunos. Este processo prevê a elaboração de Planos de Recuperação sempre que a taxa real de reprovação é superior a 30%.*

*Para a garantia da qualidade das aprendizagens e apoio aos estudantes, a ESEC dispõe de: 1) regulamento para Estudantes com NEE; e 2) regulamento para Estudantes reclusos. Os dados relativos à satisfação dos clientes e conformidade dos serviços são recolhidos e analisados de forma a servirem de suporte à tomada de decisões para garantir a qualidade das aprendizagens bem como do serviço prestado. Estas informações são recolhidas através de inquéritos de satisfação, administrados semestralmente e analisados pelos docentes do curso.*

*A ESEC aprovou ainda o seu Regulamento de Cursos de Formação Inicial que se aplica a todas as formações de 1.º Ciclo e que regula aspetos relacionados com regimes de avaliação, acesso a percursos alternativos e unidades curriculares optativas, reapreciação de classificação ou fraude em contexto de prova de avaliação. Uma vez que os cursos da ESEC integram sempre um Estágio curricular, cada licenciatura dispõe de um Regulamento próprio para aplicação nesta unidade curricular.*

*Ao nível dos Mestrados, cada mestrado tem um Regulamento próprio. Acresce que a licenciatura em Turismo encontra-se certificada desde 2001 pela Organização Mundial de Turismo (Fundação Themis/Programa TedQual). Esta certificação é atribuída às instituições cujos programas de educação em Turismo correspondem aos padrões de qualidade internacionais exigidos por este organismo, tendo sido renovada em 2016 por 4 anos, até julho de 2020.*

*A 8 de novembro de 2018, o Instituto Politécnico de Coimbra (IPC) aprovou em sede de reunião do Conselho Geral o seu Manual da Qualidade, a ser implementado a partir deste ano letivo, o qual pode ser consultado em:*

*[https://www.ipc.pt/sites/default/files/qua\\_28/11/2018\\_-\\_1225/n218301634/manual\\_da\\_qualidade\\_do\\_politecnico\\_de\\_coimbra.pdf](https://www.ipc.pt/sites/default/files/qua_28/11/2018_-_1225/n218301634/manual_da_qualidade_do_politecnico_de_coimbra.pdf)*

*O Sistema Interno de Garantia da Qualidade integra o processo 02\_05, inteiramente dedicado à definição e aplicação das regras de avaliação do seu desempenho formativo. Este processo, na procura de garantir o cumprimento do previsto no nº 1 do artigo 147º do RJIES, prevê a realização do procedimento de auto-avaliação anual. O processo de avaliação assenta, fundamentalmente, nos sucessivos e hierárquicos níveis de intervenção agregados que a seguir se descrevem:*

*1) a Unidade Curricular (UC): A unidade base do sistema interno de garantia da qualidade do ensino no IPC é a UC. A UC constitui, face aos objetivos estabelecidos para os cursos, o ponto de partida para o processo de monitorização do funcionamento das atividades de ensino no IPC com o desígnio de promover o aperfeiçoamento e a melhoria dos métodos de ensino, da avaliação dos estudantes e o seu envolvimento nos processos de ensino e aprendizagem. Este processo de monitorização é materializado pelo Relatório de Unidade Curricular (RUC) onde são apresentados não só os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar, bem como são identificadas, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças da UC e estabelecidas as possíveis medidas de melhoria que conduzam a um incremento significativo do desempenho da UC na avaliação seguinte. A*

responsabilidade deste processo é do docente responsável pela UC, bem como do Diretor/Coordenador de Curso a quem cabe verificar o preenchimento de todas as RUC do ciclo de estudos.

2) o ciclo de estudos (CE): Por cada curso é elaborado, com base nos RUC e demais indicadores previstos, um Relatório Anual de Curso (RAC) que privilegia uma reflexão crítica e prospetiva sobre as questões de natureza pedagógica evidenciando, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças do curso e como se perspetiva que estas possam ser superadas num futuro próximo. Neste processo, o Diretor de Curso (ou Comissão de Curso, caso exista) deve propor ao Conselho Pedagógico um plano de atuação que inclua medidas corretivas, e a sua respetiva calendarização, com vista à resolução dos problemas identificados e à consequente melhoria do ensino. Ao Conselho Pedagógico cabe a responsabilidade de analisar os RAC, propondo os planos de atuação que considere necessários, e de os remeter ao Presidente da Unidade Orgânica (UO).

3) a Unidade Orgânica (UO): A avaliação da UO é, igualmente, formalizada através de um relatório (RUO) síntese de apreciação da qualidade e adequação da oferta formativa e do ensino ministrado. O Presidente da UO submeterá o RUO ao Presidente do IPC para que este o submeta à apreciação do Conselho Consultivo (CC) do IPC, nos termos da alínea e) e m) do n.º 1 do Art. 27.º dos Estatutos do IPC. O Conselho Consultivo do IPC emite parecer sobre a avaliação de cada UO, propondo ao Presidente do IPC as ações de melhoria da qualidade de ensino consideradas adequadas, bem como emitirá parecer sobre a adequabilidade do processo de avaliação, podendo propor a sua revisão. Ao Presidente do IPC compete a aprovação e implementação das ações proposta pelo CC.

Este processo de avaliação encontra-se sustentado num conjunto de indicadores que se consubstanciam em diversos documentos que estabelecem, de forma clara, as orientações que permitem produzir as evidências necessárias no âmbito dos mecanismos de garantia da Qualidade das Instituições do Ensino Superior, e.g. no Regime Jurídico das Instituições do Ensino Superior (RJIES) e nos documentos produzidos pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES) no que concerne à operacionalização dos processos de Avaliação, Acreditação de Cursos e Certificação dos Sistemas Internos de Garantia da Qualidade.

### **7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.**

ESEC obtained the certification of its Quality Management System (QMS), according to the Norm NP EN ISO 9001: 2000 in April 2006, by SGS. This certification has demonstrated that there is a commitment to continuous improvement and customer satisfaction in the provision of Higher Education Services. The SGQ has been able to organize and systematize ESEC's management model in processes, as well as to use measuring and monitoring devices consisting of surveys, indicators, suggestions and complaints, which aim to respond to the need to assess the conformity of its activities, as well as to understand the expectations of the students regarding the pedagogical component of the courses and the acquisition of competences. Currently, ESEC has suspended this certification.

At the year of 2012, ESEC suspended this certification. Nevertheless, ESEC kept the adopted procedures as well as procedures for monitoring and reviewing courses in order to keep curricula up to date and to correct any detected faults. The Manual can be consulted at <https://www.esec.pt/esec/servi%C3%A7os/gq-gabinete-da-qualidade/sistema-de-gestao>. At the same time, ESEC can be the target of several internal and external audits.

The procedures defined since 2007 for the Planning, Design and Review of Higher Education Courses and further elaboration and control of programs and implementation of the initial and advanced training courses (semester, after Submission of the RUC - UC reports - by the Teacher), where the program compliance rate and actual student approval level are verified. This process provides for the preparation of Recovery Plans whenever the actual failure rate is higher than 30%.

To guarantee the quality of learning and support to students, ESEC has: 1) regulation for students with special needs; and 2) regulation for students in prison. Customer Satisfaction and Service Compliance data is collected and analysed to support decision making, in order to ensure the quality of learning as well as of the service being provided. This information is collected through satisfaction surveys, administered semi-annually and analysed by the course teachers.

ESEC also approved its Initial Training Course Regulations that apply to all 1st Cycle courses and which regulates aspects related to evaluation regimes, access to alternative courses and optional course units, re-evaluation of classification or fraud in the context of the test evaluation. Since ESEC courses always include a curricular Internship, each degree has its own regulation for application in this curricular unit.

Considering Master Degrees, each Master has its own Regulation.

In addition, the degree in Tourism has been certified since 2001 by the World Tourism Organization (Themis Foundation / TedQual Program). This certification is awarded to institutions whose tourism education programs meet the international quality standards demanded by this organization, having been renewed in 2016 for 4 years, until July 2020.

On November 8th, 2018, the Polytechnic Institute of Coimbra (IPC) approved at its meeting of the General Council its Quality Manual, to be implemented during this academic year, which can be consulted at:

[https://www.ipc.pt/sites/default/files/qua\\_28/11/2018\\_-\\_1225/n218301634/manual\\_da\\_qualidade\\_do\\_politecnico\\_de\\_coimbra.pdf](https://www.ipc.pt/sites/default/files/qua_28/11/2018_-_1225/n218301634/manual_da_qualidade_do_politecnico_de_coimbra.pdf)

The Internal Quality Assurance System integrates process 02\_05, entirely dedicated to the definition and application of the evaluation rules of its formative performance. This process, in order to ensure compliance with the provisions of Article 147 (1) of the RJIES, provides for the self-assessment procedure to be carried out annually. The evaluation process is fundamentally based on the successive and hierarchical levels of aggregate intervention described below:

1) Curricular Unit (CU): The basic unit of education internal quality assurance system in the IPC is the CU. In view of the objectives established for the courses, the CU constitutes the starting point for the process of monitoring the functioning of the teaching activities in the IPC, with the aim of promoting the improvement of teaching methods, student's assessment and their involvement in the teaching and learning processes. This monitoring process is done through the Curricular Unit Report (CUR), which not only presents the monitoring results of student's surveys and

*those of school success, but also identifies, through a SWOT analysis, the weaknesses and threats of the CU and establishes the possible improvement measures leading to a significant improvement in the CU performance in the next evaluation. The responsibility for this process is the faculty responsible for the CU, as well as the Course Director / Coordinator who is responsible for verifying the completion of all CURs in the study cycle.*

*2) The cycle of studies (CS): For each cycle of studies, based on the CUR and other indicators, an Annual Course Report (ACR), that privileges a critical and prospective reflection on pedagogical issues, is developed, evidencing, through a SWOT analysis, the weaknesses and threats of the course and how they can be overcome in the near future. In this process, the Course Director (or Course Committee) must propose to the Pedagogical Council an action plan that includes corrective measures, and their respective scheduling, with a view to solving the identified problems and the consequent improvement for teaching. The Pedagogical Council is responsible for analyzing the ACRs, proposing the action plans it deems necessary, and sending them to the President of the Organic Unit (OU).*

*3) Organic Unit (OU): The OU assessment is also formalized through a report (ROU), a synthesis of the quality assessment and the adequacy of the training and teaching offered. The President of the OU shall submit the ROU to the Chairman of the IPC for submission to the IPC Advisory Council (AC), pursuant to Article 27 (1) (e) and (m) of the IPC Statutes. The Consultative Council of the IPC issues an opinion on the evaluation of each OU, proposing to the President of the IPC the actions for the improvement of the quality of education considered appropriate, as well as an opinion on the adequacy of the evaluation process and may propose its revision. The President of the IPC is responsible for approving and implementing the actions proposed by the AC.*

*This evaluation process is based on a set of indicators that are embodied in several documents that establish clear guidelines for producing the needed evidences in the framework of quality assurance mechanisms for higher education institutions, eg., the RJIES and documents produced by the Agency for the Evaluation and Accreditation of Higher Education (A3ES), regarding the operationalization of the Evaluation, Course Accreditation and Certification of Internal Quality Assurance Systems.*

#### **7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.**

*Em cada UO os responsáveis pela implementação e garantia dos mecanismos de avaliação aos processos de ensino e aprendizagem são, em primeira instância, os Diretores/Coordenadores de curso, coadjuvados, sempre que exista, por uma equipa paritária ou pela Comissão de Curso. Esta responsabilidade é, em segunda instância, do Presidente do Conselho Pedagógico da UO, cabendo ao Presidente da UO a pronúncia final. A comunicação entre o Sistema de Garantia da Qualidade (SIGQ) do IPC e as UO é estabelecida pelo interlocutor da qualidade existente em cada UO. O responsável máximo pelo SIGQ do IPC é o seu Presidente que delega competências, neste âmbito, no Gestor da Qualidade do IPC.*

#### **7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.**

*In each OU, those responsible for the implementation and assurance of evaluation mechanisms for teaching and learning processes are, in the first instance, the Course Directors / Coordinators, assisted, whenever it exists, by a team or by the Course Committee. This responsibility is, in second instance, the President of the Pedagogical Council of the OU, and the President of the OU is responsible for the final pronouncement. Communication between the IPC Quality Assurance System (QAS) and the OU is established by the quality partner in each OU. The maximum responsible for the IPC SIGQ is its President who delegates competences, in this scope, to the IPC Quality Manager.*

#### **7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.**

*A avaliação de desempenho do pessoal docente subordina-se, entre outros, aos princípios de orientação visando a melhoria da qualidade de desempenho e de consideração de todas as vertentes da atividade dos docentes enunciadas no art.º 2.º do DL.207/2009. A avaliação incide no relatório das atividades desenvolvidas pelo docente em cada um dos anos do período de avaliação de desempenho. A ESEC desenvolve o processo de avaliação de desempenho pedagógico de docentes, anualmente, através da análise dos indicadores recolhidos nos questionários semestrais de avaliação do grau de satisfação dos alunos. O Gabinete da Qualidade emite um relatório que integra os dados de cada UC e respetivo docente num Relatório por curso, analisado pelo Diretor de Curso e pelos docentes do curso. Este processo de avaliação considera ainda a análise do Relatório de Unidade Curricular (RUC) elaborado pelo docente após a lecionação de cada unidade curricular. As Áreas Científicas analisam os dados globais sobre os RUC.*

#### **7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.**

*The performance evaluation of the teaching staff is subordinate to the principles of improved quality of performance and consideration of all aspects of activity of teachers set out in art. 2nd of Law No. 207/2009. The evaluation is focused on a report of the activities developed by the teacher in each year of the assessment period. In addition, and as part of its quality management system, ESEC promotes, annually, the evaluation of teachers' pedagogical performance through the analysis of the indicators collected in semi-annual questionnaires that seek to assess students' satisfaction. The Office of Quality hereby delivers a report, per degree, with the data gathered regarding each teacher, to be analysed by the degree' Director and the teaching staff. This evaluation process also considers the analysis of the Curricular Unit Report (RUC) done by the teacher after each curricular unit ending. The Scientific Areas hereby analyses the provided data.*

##### **7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.**

<https://dre.pt/application/file/a/828450>

#### **7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.**

*O pessoal não docente é avaliado de acordo com os procedimentos definidos no Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP).*

*O procedimento de avaliação decorre da Lei n.º 66-B/2007, de 27 de dezembro alterada pelas Leis n.ºs 64-A/2008, de 31 de dezembro, 55-A/2010, de 31 de dezembro e 66-B/2012, de 31 de dezembro.*

*O IPC tem um Centro de formação (INOVIPC) com a responsabilidade de concretizar o plano de formação dos trabalhadores não docentes de todas as unidades orgânicas do Politécnico de Coimbra (IPC) com a visão de modernização e a atualização.*

#### **7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.**

*The non-academic staff is evaluated according to the procedures defined in the Integrated System Performance Assessment in Public Administration (SIADAP).*

*The evaluation procedure derived from Law No. 66-B/2007 of December 27th amended by Laws No. 64 -A / 2008 December 31th, No. 55 -A / 2010 December 31th and No. 66 - B/2012 December 31th.*

*IPC has a Training Center (INOVIPC) with the responsibility of doing the training plan for non-academic staff of all the organic units of the Polytechnic of Coimbra (IPC), with the view of modernization and updating*

#### **7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.**

*Na ESECWeb a comunidade tem acesso livre a informação sobre Serviços e Cursos: planos de estudo, portaria, Diretor de Curso, acreditação, saídas profissionais, ingresso, propina, calendário, horários. No site dos Serviços de Gestão Académica têm acesso a regulamentos e procedimentos em vigor. Na MyEsecWeb/Secretaria Virtual, de acesso restrito, os estudantes consultam programas de UC, materiais, sumários, avaliações. Os diferentes Serviços prestam informação presencial no seu horário de atendimento. O Gab. de Comunic. e Relações Públicas publicita eventos no site da ESEC e nas redes sociais. A ESEC participa em eventos/ações de divulgação dos cursos em feiras (e.g. Futurália, Move ON, Expofacic) e em Escolas Secundárias da Região. Recebe alunos do secundário nas suas instalações, de fevereiro a julho, que participam nas atividades promovidas por cada curso, destacando-se a Semana I Love We. Publicita a oferta formativa nos jornais locais, na Fórum Estudante e nas redes sociais.*

#### **7.2.5. Means of providing public information on the study programme.**

*At ESECWeb, community has free access to information about Services and Courses: study plans, legal registration, Course's Director, accreditation, professional exits, admission exams, tuition, calendar, timetable. On Academic Management Services' website, all regulations and procedures in use can be consulted. At MyESECWeb/Secretaria Virtual, of restricted access, students can access CU programs, materials, summaries and grades. All Services provide face to face information accordingly to their schedule. Public Affairs Office announces all events in ESEC Website and social networks. ESEC participates in public events like fairs (e.g. Qualifica, Futurália, Move ON, Expofacic) and actions taking place at Local Secondary Schools. ESEC receives high school students at its facilities from February to July, who participate in the activities promoted by each course, of which we highlight the week "I Love We". ESEC courses are advertised on local papers, Fórum Estudante and social networks.*

#### **7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.**

*Não Aplicável*

#### **7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.**

*Non applicable*

## **8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria**

### **8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos**

#### **8.1.1. Pontos fortes**

- 1) O curso com procura muito alta, preenchendo todas vagas, com nº elevado candidaturas em 1º opção de activos no mercado de trabalho;*
- 2) O curso gera elevada satisfação quanto à adequação com necessidades de requalificação ou de novas qualificações;*
- 3) Elevada satisfação com formação teórica e prática (conteúdos bem articulados com trabalhos práticos, bem ajustados às necessidades, muito actualizados e percebidos como úteis);*
- 4) Elevada satisfação com os docentes, o quais são percebidos como qualificados (na maioria doutorado), experientes, com bons conhecimentos do mercado (docentes especialistas e colaboração de profissionais a tempo parcial), como muito disponível, motivado e empenhado;*
- 5) Elevada satisfação com o estágio curricular, o qual permite experiência formativa em ambiente de trabalho, apoiado numa rede protocolos com empresas parceiras. O estágio é preparado no 1º sem, desenvolve-se no 2º sem do 3º ano, e está sob a supervisão da empresa e de um docente do curso;*
- 6) Elevada satisfação com os dois percursos alternativos, que permitem complementar a formação comum com uma formação em domínios específicos de competências: Comunicação Empresarial e Relações Públicas e Comunicação de Marketing;*

- 7) Elevada satisfação com a diversificação de UC de opção livre em áreas complementares (6 ECTS no 1º sem, 3º ano);
- 8) As metodologias ensino-aprendizagem são percebidas como diversificadas, como interessantes e capazes de mobilizar para a aprendizagem;
- 9) Reconhecimento do valor das metodologias de avaliação dos trabalhos práticos (participação em estudos, concursos ou projectos com empresas), capazes de permitir a transferência do conhecimento para as práticas organizacionais;
- 10) Os materiais científico-pedagógicos de apoio são percebidos como bem organizados, ajustados aos conteúdos, em quantidade, diversidade e adequadas às necessidades;
- 11) A existência de dois regimes no curso (diurno e pós-laboral) cria sinergias entre estudantes de diferentes gerações e com diferentes experiências, nomeadamente em todos os projectos comuns e nas actividades extra-lectivas partilhadas.
- 12) A existência de formações diversificadas na ESEC amplia as oportunidades de formação e alimenta projectos que em outras circunstâncias não seriam possíveis, nomeadamente no que respeita à oferta de UC isoladas, opções UC, cursos breves, seminários, workshops, visitas estudo, etc;
- 13) Boa rede de parcerias e de protocolos de mobilidade Erasmus com instituições ensino superior e com empresas estrangeiras (Erasmus+);
- 14) Reconhecimento da diversidade de projectos existentes na ESEC, capazes de estimular novas competências, por exemplo, EsecTV, Concurso Poliemprende, Projecto Comunicar por todos os lados, Projecto CO meets, Projecto Design for then, Euroweek, Concursos marketing promovidos por empresas e associações profissionais, Projectos de voluntariado em organizações e de estágios de verão em empresas, Projecto I Love we – Forum estudante, etc.)

### 8.1.1. Strengths

- 1) The course with very high demand, filling all vacancies, with high number of applications in 1st choice of students already in the labor market;
- 2) The course generates high satisfaction regarding the adequacy with requalification needs or new qualifications;
- 3) High satisfaction with theoretical and practical training (contents well articulated with practical work, well adjusted to the needs, very updated and perceived as useful);
- 4) High satisfaction with teachers, who are perceived as qualified (mostly PhD), experienced, with good market knowledge (specialist teachers and collaboration of part-time professionals), as very available, motivated and committed;
- 5) High satisfaction with the curricular internship, which allows training experience in the work environment, supported in a network protocols with partner companies. The internship is prepared in the 1st semester, develops in the 2nd semester. Of the 3rd year, and is under the supervision of the company and a lecturer of the course;
- 6) High satisfaction with the two alternative branches, which allow to complement the common formation with training in specific domains of competences: Business Communication and Public Relations and Marketing Communication;
- 7) High satisfaction with the diversified CU of free option in complementary areas (6 ECTS in 1st semester, 3rd year);
- 8) The teaching-learning methodologies are perceived as diverse, as interesting and capable of mobilizing for learning;
- 9) Recognition of the value of methodologies for evaluating practical assignments (participation in studies, competitions or projects with companies), capable of transferring knowledge to organizational practices;
- 10) The scientific-pedagogical materials of support are perceived as well organized, adjusted to the contents, in quantity, diversity and adapted to the necessities;
- 11) The existence of two schemes in the course (daytime and post-work) creates synergies between students of different generations and with different experiences, especially in all common projects and shared extra-curricular activities.
- (12) The existence of diversified training in ESEC extends training opportunities and feeds projects which otherwise would not be possible, in particular as regards the provision of isolated CU, CU options, short courses, seminars, workshops, study visits, etc.;
- 13) Good network of partnerships and Erasmus mobility protocols with higher education institutions and with foreign companies (Erasmus +);
- 14) Recognition of the diversity of ESEC projects capable of stimulating new skills, for example, EsecTV, Poliemprende Competition, Project Communicating from All Sides, Project CO meets, Project Design for then, Euroweek, Marketing competitions promoted by companies and associations professionals, Volunteer projects in organizations and summer internships in companies, Project I Love we - Forum student, etc.)

### 8.1.2. Pontos fracos

- 1) Baixos níveis de satisfação com as unidades curriculares de opção da componente de Formação Geral e Transversal do plano de estudos, as quais não são percebidas como relevantes para o perfil de competências do curso;
- 2) Identificadas necessidades de formação nos domínios específicos da Gestão de Recursos Humanos e da Comunicação e do Marketing Digital para corresponder a solicitações das empresas receptoras de estágio e das novas tendências do mercado de trabalho;
- 3) Uma parte das iniciativas extralectivas coincidem com os tempos de aulas, limitando a participação dos estudantes trabalhadores do regime pós-laboral;
- 4) Salas de aula com condições insuficientes, inexistência de salas de estudo e falta de espaços sociais (horários desajustados para o regime pós-laboral);
- 5) Apesar dos mestrados terem candidaturas de licenciados de outras escolas, apenas uma parte dos estudantes das licenciaturas de Comunicação Organizacional prossegue para os mestrados de continuidade (custos, horários);
- 6) Algumas unidades curriculares dos percursos alternativos deviam ser comuns (Gestão do conhecimento organizacional, Comunicação Interna, Gestão da Qualidade Total) para todos os estudantes;
- 7) Assinaladas algumas necessidades de coordenação de metodologias de avaliação entre unidades curriculares (nomeadamente sobre pesos a atribuir aos trabalhos), de organização das disponibilidades para a realização de trabalhos de grupo e a necessidade de se desenvolverem algumas competências académicas para a realização dos trabalhos (revisões literatura, uso bases dados, normas citação bibliográfica, redacção textos académicos);

8) *As plataformas de divulgação de informação de eventos e iniciativas não usam todo o seu potencial para comunicar com estudantes, cursos, projectos, empresas, entidades parceiros;*

### 8.1.2. Weaknesses

- 1) *Low levels of satisfaction with the curricular units of the General and Transversal Training component of the curriculum, which are not perceived as relevant to the competency profile of the course;*
- 2) *Identified training needs in the specific areas of Human Resources Management and Communication and Digital Marketing to match the requests of companies receiving internships and new trends in the labor market;*
- 3) *Some of the extra-curricular initiatives coincide with class times, limiting the participation of post-work student workers;*
- 4) *Classrooms with insufficient conditions, lack of study rooms and lack of social spaces (unadjusted hours for the post-work regime);*
- 5) *Although the masters have applied for graduates from other schools, only part of the students of the Organizational Communication degrees continue for the masters of continuity (costs, schedules);*
- 6) *Some curricular units of the alternative courses should be common (Organizational Knowledge Management, Internal Communication, Total Quality Management) for all students;*
- 7) *Some coordination needs have been identified between the curricular unit evaluation methodologies (in particular the weights to be assigned to the work), the organization of the availability of group work and the need to develop some academic skills to carry out the work ( literature reviews, use databases, bibliographic citation standards, writing academic texts);*
- 8) *Information dissemination platforms for events and initiatives do not use their full potential to communicate with students, courses, projects, companies, partner entities*

### 8.1.3. Oportunidades

- 1) *A importância crescente da comunicação e do marketing digital e das ferramentas multimédia como instrumentos de trabalho gera novas oportunidades de formação pós-graduada - reconhecidas como relevantes por estudantes e licenciados;*
- 2) *O regime de frequência de unidades curriculares isoladas é uma oportunidade para os estudantes de um percurso alternativo escolherem unidades curriculares do outro;*
- 3) *A diversidade de formações na ESEC permite aos estudantes a aquisição de um vasto conjunto de competências e de formações (curso breves, pós-graduações, mestrados) muito valorizadas pelo mercado de trabalho;*
- 4) *A extensa rede de empresas e de organizações parceiras abre possibilidades para o incremento de projectos de voluntariado, de estágios de verão, de colaborações com projectos de empresas, de prestação de serviços, de participação em projectos de iniciação à investigação, etc.;*
- 5) *A existência no plano de estudos de um estágio curricular em ambiente empresarial cria a oportunidade para o desenvolvimento de investigação aplicada e para projectos de transferência de conhecimento, envolvendo profissionais, estudantes e docentes;*
- 6) *A rede de parcerias com escolas, empresas e profissionais abre novas possibilidades para a realização de trabalhos práticos no âmbito das unidades curriculares do plano de estudos do curso;*
- 7) *A diversidade de cursos na ESEC e no IPC permite cruzar formações, conhecimentos, projectos de investigação, projectos de prestação de serviços com benefícios para todas as partes;*
- 8) *A recente legislação sobre mestrados profissionais abre novas oportunidades de parcerias e de captação de novos públicos para a formação;*
- 9) *A rede de parceiros Erasmus permite explorar a internacionalização do curso pela concepção de novos projectos de cursos breves, de cursos pós-graduados e de cursos de mestrado;*
- 10) *Recentes medidas legislativas criaram oportunidades para a captação de estudantes internacionais, para a requalificação de competências de activos ou desempregados e para projectos de formação ao longo da vida;*
- 11) *A experiência no domínio do empreendedorismo (Poliempreende) e a participação em incubadoras (Inopol, Instituto Pedro Nunes, Curia Tecnoparque) abre a oportunidade de criação de um gabinete de estudos e prestação serviços à comunidade envolvendo discentes e docentes do curso;*

### 8.1.3. Opportunities

- 1) *The increasing importance of communication and digital marketing and multimedia tools as tools of work generates new postgraduate training opportunities - recognized as relevant by students and graduates;*
- 2) *The frequency regime of individual curricular units is an opportunity for students of an alternative course to choose curricular units of the other;*
- 3) *The diversity of training in the ESEC allows students to acquire a wide range of skills and training (short courses, postgraduate courses, master's degrees) highly valued by the labor market;*
- 4) *The extensive network of companies and partner organizations opens possibilities for the increase of volunteer projects, summer internships, collaborations with business projects, service provision, participation in research initiation projects, etc.;*
- 5) *The existence in the syllabus of a curricular internship in an entrepreneurial environment creates the opportunity for the development of applied research and knowledge transfer projects, involving professionals, students and teachers;*
- 6) *The network of partnerships with schools, companies and professionals opens up new possibilities for carrying out practical work within the curricular units of the course syllabus;*
- 7) *The diversity of courses at ESEC and the CPI allows cross-training, knowledge, research projects, service delivery projects with benefits for all parties;*
- 8) *Recent legislation on professional masters opens up new opportunities for partnerships and attracting new audiences to training;*
- 9) *The Erasmus partner network allows the internationalization of the course to be explored by designing new projects for short courses, postgraduate courses and masters courses;*
- 10) *Recent legislative measures have created opportunities for attracting international students, for re-qualification of*

*active or unemployed skills and for lifelong learning projects;*

*11) Experience in entrepreneurship (Poliempreende) and participation in incubators (Inopol, Instituto Pedro Nunes, Curia Tecnoparque) opens the opportunity to create a study office and provide services to the community involving students and teachers of the course;*

#### **8.1.4. Constrangimentos**

- 1) Sistema de financiamento do ensino superior politécnico continua a ser desadequado e insuficiente para a realização da missão deste subsistema;*
- 2) Bolsas de estudo reduzidas;*
- 3) A oferta de alojamento nas residências é muito reduzida, não cobrindo as necessidades, interferindo com o absentismo e desistência do curso;*
- 4) Instalações da ESEC são insuficientes: as salas de aula pequenas e com deficientes condições de isolamento térmico e sonoro, não há espaços na escola para estudo (em especial para o pós-laboral);*
- 5) Apesar do estatuto da carreira docente estabelecer esse direito, não são concedidas licenças sabáticas ou dispensas de serviço lectivo para os docentes, o que cria sérias dificuldades ao incremento da produção de investigação científica;*
- 6) As escassas condições para a prática de investigação científica ficam aquém das exigências da avaliação de desempenho docente;*
- 7) O histórico acumulado de desigualdades no apoio à investigação científica e à acreditação de unidades de investigação no subsistema politécnico está a limitar seriamente o potencial do politécnico para a produção de melhores resultados na investigação científica e na realização da sua missão;*

#### **8.1.4. Threats**

- 1) Polytechnic higher education funding system remains inadequate and insufficient to carry out the mission of this subsystem;*
- 2) Reduced scholarships;*
- 3) The supply of accommodation in the residences is very reduced, not covering the needs, interfering with the absenteeism and dropout of the course;*
- 4) ESEC facilities are insufficient: small classrooms with poor sound and thermal insulation conditions, there are no spaces in the school for study (especially for post-work);*
- 5) Although the status of the teaching profession establishes this right, sabbatical leave or lectures are not granted to teachers, which creates serious difficulties in increasing the production of scientific research;*
- 6) The scarce conditions for the practice of scientific research fall short of the requirements of teacher performance evaluation;*
- (7) The accumulated history of inequalities in supporting scientific research and the accreditation of research units in the polytechnic subsystem is seriously limiting the polytechnic's potential to produce better results in scientific research and the achievement of its mission;*

## **8.2. Proposta de ações de melhoria**

---

### **8.2. Proposta de ações de melhoria**

#### **8.2.1. Ação de melhoria**

*Reestruturação curricular do ciclo de estudos (CE), removendo os 18 ECTS de unidades curriculares (UC) de Formação Geral e Transversal (FGT) de ambos os percursos alternativos (Comunicação Empresarial e de Relações Públicas - CERP e Comunicação de Marketing - CM), com a consequente introdução de outras unidades curriculares associadas às necessidades de formação identificadas.*

#### **8.2.1. Improvement measure**

*Curricular restructuring of the cycle of studies (CS), removing the 18 ECTS of curricular units (CU) of General and Transversal Formation (FGT) of both alternative vocational branches (Business Communication and Public Relations - CERP and Marketing Communication - CM), with the consequent introduction of other curricular units associated with the identified training needs.*

#### **8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*Prioridade alta a concretizar no decurso do ano lectivo 2018/19*

#### **8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.**

*High priority to be achieved during the academic year 2018/19*

#### **8.1.3. Indicadores de implementação**

*Deliberação do Conselho Técnico-científico sobre a proposta de reestruturação curricular, com a subsequente tramitação do processo até à publicação em Diário da República.*

#### **8.1.3. Implementation indicator(s)**

*Deliberation of the Technical-Scientific Council on the proposal of curricular restructuring, with the subsequent processing of the process until the publication in Diário da República.*

## 8.2. Proposta de ações de melhoria

### 8.2.1. Ação de melhoria

*Reestruturação curricular do ciclo de estudos (CE), com o reforço de ECTS de algumas unidades curriculares (UC) já existentes e com a introdução de novas UC em ambos os percursos alternativos : Comunicação Empresarial e Relações Públicas (CERP) e Comunicação de Marketing (CM).*

### 8.2.1. Improvement measure

*Curricular restructuring of the cycle of studies (CS), with the reinforcement of ECTS of some existing curricular units (CU) and with the introduction of new CUs in both alternative vocational branches: Business Communication and Public Relations (CERP) and Marketing Communication (CM).*

### 8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

*Prioridade alta a concretizar no decurso do ano lectivo 2018/19*

### 8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

*High priority to be achieved during the academic year 2018/19*

### 8.1.3. Indicadores de implementação

*Deliberação do Conselho Técnico-científico sobre a proposta de reestruturação curricular, com a subsequente tramitação do processo até à publicação em Diário da República.*

### 8.1.3. Implementation indicator(s)

*Deliberation of the Technical-Scientific Council on the proposal of curricular restructuring, with the subsequent processing of the process until the publication in Diário da República.*

## 8.2. Proposta de ações de melhoria

### 8.2.1. Ação de melhoria

*Promover a participação dos estudantes do curso Pós-laboral nas iniciativas extra-curriculares do curso diurno e alargar algumas das iniciativas ao período pós-laboral. A partir da mobilização da rede de parcerias e da rede de protocolos com empresas, promover ainda a organização e o desenvolvimento de mais projectos de voluntariado, responsabilidade social, cidadania em regime extra-letivo;*

### 8.2.1. Improvement measure

*To promote the participation of post-work students in the extra-curricular initiatives of the day course and to extend some of the initiatives to the post-work period. From the mobilization of the network of partnerships and the network of protocols with companies, also promote the organization and development of more extra-classes volunteer projects, social responsibility, citizenship;*

### 8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

*Prioridade média a concretizar a partir do corrente ano lectivo de 2018/19 e nos seguintes*

### 8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

*Medium priority to be achieved as of the current academic year 2018/19 and in the following*

### 8.1.3. Indicadores de implementação

*Decisões a serem tomadas pelos docentes promotores das iniciativas sob coordenação do director do curso e dos serviços e órgãos competentes da ESEC.*

### 8.1.3. Implementation indicator(s)

*Decisions to be taken by the promoters of the initiatives under the coordination of the course director and the competent services and bodies of ESEC.*

## 8.2. Proposta de ações de melhoria

### 8.2.1. Ação de melhoria

*Propor o reforço ou a reorganização dos espaços destinados ao estudo e à realização de reuniões de trabalho, assim como a melhoria das condições das salas de aula, especificamente, propor a abertura dos gabinetes de trabalho anexos ao Centro de Documentação e Informação para um horário pós-laboral mais alargado, assim como os espaços afectos à cantina*

**8.2.1. Improvement measure**

*Propose the reinforcement or reorganization of spaces for study and the holding of working meetings, as well as the improvement of classroom conditions, specifically proposing the opening of the work offices attached to the Documentation and Information Center for a later time-laboral, as well as the spaces assigned to the canteen.*

**8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*Prioridade alta a concretizar no decurso do ano lectivo 2018/19*

**8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.**

*High priority to be achieved during the academic year 2018/19*

**8.1.3. Indicadores de implementação**

*Deliberação da Presidência da ESEC*

**8.1.3. Implementation indicator(s)**

*Determination by ESEC's Presidency*

**8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria**

*(PONTO FRACO 5) Reforço do sistema de informação sobre a oferta formativa dos cursos de mestrado de continuidade e reforço das condições de atratividade de diplomados e de estudantes das licenciaturas para a continuidade dos estudos no segundo ciclo. Ajuste do sistema de informação sobre oferta formativa de cursos breves e de cursos pós-graduados Aos diplomados e aos activos das empresas parceiras da ESEC e em actividade na sua área de influência. Promover parcerias internas à ESEC e ao IPC no desenvolvimento de projectos formativos.*

**8.2.1. Improvement measure**

*Reinforcement of the information system on the training offer of the master's degree courses of continuity and reinforcement of the attractiveness conditions of graduates and undergraduate students to continue their studies in the second cycle. Adjustment of the information system on the provision of short courses and postgraduate courses To the graduates and the workers of the ESEC partner companies and in their area of influence. Promote internal partnerships between ESEC and IPC in the development of training projects.*

**8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*Prioridade média a concretizar nos anos lectivos 2018/19 e 2019/20*

**8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.**

*Medium priority to be achieved in the academic years 2018/19 and 2019/20*

**8.1.3. Indicadores de implementação**

*Decisão a tomar pelos docentes e pela direcção dos cursos envolvidos, pelos gabinetes e serviços competentes e pela presidência da ESEC*

**8.1.3. Implementation indicator(s)**

*Decision to be taken by the teachers and by the direction of the courses involved, by the relevant offices and departments and by ESEC's Presidency*

**8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria**

*Reforçar as estratégias de incentivo à frequência de UC isoladas para a frequência de opções que não abriram ou de UC de um percurso alternativo diferente daquele em que se efectivou a matrícula.*

**8.2.1. Improvement measure**

*Reinforce the strategies to encourage the frequency of isolated CU. to the frequency of options that did not open or CU from an alternative branch, different from the one in which the enrollment was made.*

**8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*Prioridade média a concretizar nos anos lectivos 2018/19 e 2019/20*

**8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.**

*Medium priority to be achieved in the academic years 2018/19 and 2019/20*

### **8.1.3. Indicadores de implementação**

*Decisão a tomar pelos gabinetes e serviços competentes da ESEC*

### **8.1.3. Implementation indicator(s)**

*Decision to be taken by the relevant ESEC offices and departments*

## **8.2. Proposta de ações de melhoria**

### **8.2.1. Ação de melhoria**

*Repensar os critérios de organização dos grupos de trabalho entre as diferentes UC, reorganizar a secção relativa às metodologias de avaliação dos programas das unidades curriculares para reduzir a discrepância entre os pesos atribuídos aos trabalhos práticos em diferentes UC (30-50%) e incluir no plano de estudos uma unidade curricular de "Desenvolvimento de competências académicas" com o objectivo de promover a formação de competências de iniciação à investigação científica: normas de citação bibliográfica (APA), métodos de pesquisa bibliográfica, consulta de bases de dados de artigos científicos, apresentação de comunicações científicas, redacção de uma artigo científico*

### **8.2.1. Improvement measure**

*Rethink the criteria for organizing working groups between different UCs, reorganizing the section on methodologies for evaluating curricular unit programs in order to reduce the discrepancy between the weights assigned to practical assignments in different CUs (30-50%) and include in the study plan a curricular unit of "Development of academic competences" with the objective of promoting the formation of competences of initiation to scientific research: bibliographic citation standards (APA), methods of bibliographic research, consultation of databases of scientific articles, presentation of scientific papers, drafting of a scientific paper*

### **8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*Prioridade alta a concretizar no decurso do ano lectivo 2018/19*

### **8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.**

*High priority to be achieved during the academic year 2018/19*

### **8.1.3. Indicadores de implementação**

*Decisão a tomar pelas áreas científicas de organização dos docentes do curso, pelo director do curso e pelo Conselho Técnico-científico no ano lectivo 2018/19;*

### **8.1.3. Implementation indicator(s)**

*Decision to be taken by the scientific areas of organization of the teachers of the course, by the course director and by the Technical-Scientific Council in the academic year 2018/19;*

## **8.2. Proposta de ações de melhoria**

### **8.2.1. Ação de melhoria**

*Promover uma avaliação das dificuldades nos sistemas de comunicação e elaborar propostas de melhoria nas estratégias de recolha, organização e comunicação de informação, mobilizando docentes, estudantes e os serviços competentes da ESEC*

### **8.2.1. Improvement measure**

*To promote an evaluation of the difficulties in communication systems and to elaborate proposals for improvement in strategies for collecting, organizing and communicating information, mobilizing teachers, students and the relevant ESEC services*

### **8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*Prioridade média a concretizar nos próximos anos lectivos 2018/19 e 2019/20*

### **8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.**

*Medium priority to be achieved in the coming academic years 2018/19 and 2019/20*

### **8.1.3. Indicadores de implementação**

*Decisão a tomar pela direcção do curso em parceria com docentes, serviços e órgãos competentes da ESEC*

### **8.1.3. Implementation indicator(s)**

*Decision to be taken by the direction of the course in partnership with teachers, services and competent bodies of the ESEC*

## 9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

### 9.1. Alterações à estrutura curricular

#### 9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

*Considerados os pontos fracos (assinalados pela análise swot) e identificadas as necessidades de formação (através das reuniões de trabalho com as diferentes partes interessadas) propõe-se um ajuste no plano curricular do curso a partir de dois eixos: a) remoção dos 18 ECTS de unidades curriculares (UC) de Formação Geral e Transversal (Opção) e b) incorporação de novas UC obrigatórias - para suprir algumas necessidades identificadas e introdução de alguns ajustes na natureza de UC específicas. As propostas envolvem ambos os percursos alternativos de "Comunicação Empresarial e Relações Públicas (CERP)" e "Comunicação de Marketing (CM)" e apresentam-se a seguir:*

- (1) No 1º semestre do 1º ano, remoção dos 6 ECTS das UC de opção da área científica de Formação Geral e Transversal (FGT) e respectiva substituição pela nova UC de "Desenvolvimento de Competências Académicas (3 ECTS, 36h TP) e pela atribuição de mais 3 ECTS à UC já existente de "Atelier de Inserção às Práticas Organizacionais", a qual passará a 6 ECTS, com 12hTP e 36h PL de contacto;*
- (2) No 2º semestre do 1º ano, remoção dos 6 ECTS das UC de opção da área científica de Formação Geral e Transversal (FGT) e respectiva substituição pela nova UC de "Gestão de Recursos Humanos" (6 ECTS, 12h T, 36h TP);*
- (3) No 3º semestre do 2º ano, remoção dos 6 ECTS das UC de opção da área científica de Formação Geral e Transversal (FGT) e respectiva substituição pela nova UC de "Marketing Digital" (3 ECTS, 24h PL) e pela deslocação da UC já existente no plano curricular em vigor de "Deontologia e Responsabilidade Social Empresarial" (3 ECTS, 24h TP, 12h PL), a qual transita do 4º semestre do 2º ano para o 3º semestre do 2º ano;*
- (4) No 4º semestre do 2º ano, para preencher o espaço libertado pela deslocação da UC mencionada na proposta (3), inserir um nova UC de "Iniciação ao Desenvolvimento de Projectos" (3ECTS, 24h TC).*
- (5) Inserir as UC de "Metodologia da Investigação Aplicada à Comunicação Organizacional" (de ambos os percursos alternativos) e de "Sondagens e Estudos de Opinião" (do percurso alternativo de Comunicação de Marketing) na área científica de formação de Psicologia Social, mantendo todas as restantes características das UC.*
- (6) Manter a primeira área fundamental do ciclo de estudos com a classificação CNAEF de 347 (Enquadramento na organização/empresa) e, em consequência da alteração proposta do plano curricular, estabelecer como segunda área fundamental a classificação CNAEF de 311 (Psicologia - anteriormente era a terceira área CNAEF) e como terceira área fundamental a classificação CNAEF de 342 (Marketing e Publicidade - anteriormente era a segunda área fundamental).*

#### 9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

*Considering the weaknesses (marked by the swot analysis) and identifying the training needs (through the working meetings with the different stakeholders) it is proposed to adjust the curricular plan along two axes: a) removal of the 18 ECTS of curricular units (CU) of Formação Geral e Transversal (FGT - Option) and b) incorporation of new compulsory CUs - to meet some identified needs and introduction of some adjustments in the nature of CUs. The proposals involve both alternative paths of "Comunicação Empresarial e Relações Públicas (CERP)" and "Comunicação de Marketing (CM)" and are presented below:*

- (1) In the 1st semester of the 1st year, the 6 ECTS of the CU of option of the scientific area of FGT and its replacement by the new CU of "Academic Competence Development (3 ECTS, 36h TP)" and by the assignment of 3 more ECTS to the existing UC of "Workshop of Insertion to Organizational Practices", which will go to 6 ECTS, with 12hTP and 36h PL of contact;*
- (2) In the 2nd semester of the 1st year, the 6 ECTS of the CU of option of the scientific area of FGT and its replacement by the new CU of "Human Resources Management" (6 ECTS, 12h T, 36h TP);*
- (3) In the 3rd semester of the 2nd year, the 6 ECTS of the CU option of the scientific area of FGT and its replacement by the new CU of "Digital Marketing" (3 ECTS, 24h PL) and by the displacement of CU already existing "Deontology and Corporate Social Responsibility (3 ECTS, 24h TP, 12h PL), which goes from the 4th semester of the 2nd year to the 3rd semester of the 2nd year;*
- (4) In the 4th semester of the 2nd year, to insert the space released by the CU relocation mentioned in the proposal (3), insert a new CU "Initiation to the Development of Projects" (3ECTS, 24h TC).*
- (5) Insert the "Methodology of Research Applied to Organizational Communication" (from both alternative courses) and "Surveys and Opinion Studies" (from the alternative course of Marketing Communication) in the scientific area of Social Psychology, retaining characteristics of UC.*
- (6) Maintain the first fundamental area of the study cycle with the CNAEF classification of 347 (Framework in the organization / company) and, as a consequence of the proposed change in the curricular plan, establish as second fundamental area the CNAEF classification of 311 (Psychology - previously was the third CNAEF area) and as the third key area the CNAEF classification of 342 (Marketing and Advertising - previously was the second key area).*

### 9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

#### 9.2. Comunicação Empresarial e Relações Públicas

##### 9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

*Comunicação Empresarial e Relações Públicas*

**9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).***Organizational Communication and Public Relations***9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
Comunicação Empresarial e Relações Públicas/Organizational Communication and Public Relations	CERP/OCRP	51	0	-
Psicologia Social/Social Psychology	PS/SP	40.5	0	-
Ciências das Organizações/Organizational Sciences	CO/OS	40.5	0	-
Ciências da Comunicação/Communication Sciences	CC/CS	15	0	-
Comunicação de Marketing/Marketing Communication	CM/MC	12	0	-
Economia e Gestão/Economics and Management	EG/EM	9	0	-
História/History	H/H	6	0	-
(Opções de) Formação de Escolha Livre/(options) Free Choice Training	FEL/FCT	0	6	-
<b>(8 Items)</b>		<b>174</b>	<b>6</b>	

**9.2. Comunicação de Marketing****9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):***Comunicação de Marketing***9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).***Marketing Communication***9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
Comunicação de Marketing/Marketing Communication	CM/MC	66	0	-
Psicologia Social/Social Psychology	PS/SP	46.5	0	-
Ciências das Organizações/Organizational Sciences	CO/OS	25.5	0	-
Ciências da Comunicação/Sciences Communication	CC/SC	15	0	-
Economia e Gestão/Economics and Management	EG/EM	9	0	-
Comunicação Empresarial e Relações Públicas/Organizational Communication and Public Relations	CERP/OCPR	6	0	-
História/History	H/H	6	0	-
(Opções de) Formação de Escolha Livre/(options) Free Choice Training	FEL/FCT	0	6	-
<b>(8 Items)</b>		<b>174</b>	<b>6</b>	

**9.3. Plano de estudos****9.3. Plano de estudos - Comunicação Empresarial e Relações Públicas - 1º Ano/1º Sem****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Comunicação Empresarial e Relações Públicas***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Organizational Communication and Public Relations***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º Ano/1º Sem***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***1st/Sem 1*

**9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

<b>Unidades Curriculares / Curricular Units</b>	<b>Área Científica / Scientific Area (1)</b>	<b>Duração / Duration (2)</b>	<b>Horas Trabalho / Working Hours (3)</b>	<b>Horas Contacto / Contact Hours (4)</b>	<b>ECTS</b>	<b>Observações / Observations (5)</b>
Teorias da Comunicação/Communication Theories	CC/CS	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Psicologia Social dos Grupos e Equipas de Trabalho/Social Psychology of Groups and Team Work	PS/SP	S	168	T-12, TP-24, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
História Económica e Social/Economic and Social History	H/H	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Inserção às Práticas Organizacionais/Workshop: Introduction to Organizational Practices	CO/OS	S	168	TP-12, PL-36	6	Obrigatória/Mandatory
Economia de Empresa/Microeconomics	EG/EM	S	84	T-36	3	Obrigatória/Mandatory
Desenvolvimento de Competências Académicas/Development of Academic Skills	PS/SP	S	84	TP-36	3	Obrigatória/Mandatory

**(6 Items)**

**9.3. Plano de estudos - Comunicação Empresarial e Relações Públicas - 1º Ano/ 2º Sem**

**9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*Comunicação Empresarial e Relações Públicas*

**9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**  
*Organizational Communication and Public Relations*

**9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*1º Ano/ 2º Sem*

**9.3.2. Curricular year/semester/trimester:**  
*1st/Sem 2*

**9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

<b>Unidades Curriculares / Curricular Units</b>	<b>Área Científica / Scientific Area (1)</b>	<b>Duração / Duration (2)</b>	<b>Horas Trabalho / Working Hours (3)</b>	<b>Horas Contacto / Contact Hours (4)</b>	<b>ECTS</b>	<b>Observações / Observations (5)</b>
Teoria das Organizações/Organizational Theories	CO/OS	S	168	T-48	6	Obrigatória/Mandatory
Psicologia Social das Organizações/Organizational Social Psychology	PS/SP	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Contabilidade e Gestão de Empresas/Accountability and Management	EG/EM	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Fundamentos Teóricos das Relações Públicas/Public Relations Theory	CERP/OCRP	S	84	T-24, TP-12	3	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Introdução ao Marketing/Workshop: Introduction to Marketing	CM/MC	S	84	TP-12, PL-36	3	Obrigatória/Mandatory
Gestão de Recursos Humanos/Human Resources Management	PS/SP	S	168	T-12, TP-36	6	Obrigatória/Mandatory

**(6 Items)**

**9.3. Plano de estudos - Comunicação Empresarial e Relações Públicas - 2º Ano/Sem 1**

**9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*Comunicação Empresarial e Relações Públicas*

**9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**

**Organizational Communication and Public Relations****9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º Ano/Sem 1***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***2nd/Sem 1***9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Marketing Estratégico/Strategic Marketing	CM/MC	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Metodologia da Investigação Aplicada à Comunicação Organizacional/Applied Research Methods	MIC/RM	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Gestão de Recursos Humanos/Workshop: Human Resources Management	PS/SP	S	84	PL-36	3	Obrigatória/Mandatory
Direito da Comunicação e do Marketing/Communication and Marketing Law	CC/CS	S	84	TP-24, PL-12	3	Obrigatória/Mandatory
Análise Estratégica das Relações Públicas/Public Relations Strategic Analysis	CERP/OCRP	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Deontologia e Responsabilidade Social Empresarial/Ethics and Corporate Social Responsibility	CERP/OCRP	S	84	TP-24, PL-12	3	Obrigatória/Mandatory
Marketing Digital/Digital Marketing	CM/MC	S	84	PL-24	3	Obrigatória/Mandatory

**(7 Items)**

**9.3. Plano de estudos - Comunicação Empresarial e Relações Públicas - 2º Ano/2º Sem****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Comunicação Empresarial e Relações Públicas***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Organizational Communication and Public Relations***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º Ano/2º Sem***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***2nd/Sem 2***9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Comportamento e Comunicação Organizacional/Organizational Behaviour and Organizational Communication	CO/OS	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Psicologia do Consumidor/Consumer Psychology	PS/SP	S	168	TP-48	6	Obrigatória/Mandatory
Iniciação ao Desenvolvimento de Projectos/Introduction to Project Design	PS/SP-CO/OS	S	84	TC-24	3	Obrigatória/Mandatory
Formação de Activos em Empresas/Incompany Training	PS/SP	S	84	TP-24	3	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Comunicação Institucional/Workshop: Corporate Communication	CO/OS	S	84	PL-36	3	Obrigatória/Mandatory
Gestão do Conhecimento Organizacional/Knowledge Management in Organizations	CO/OS	S	168	T-12, TP-36	6	Obrigatória/Mandatory
Planeamento de Acções em Relações Públicas/Public Relations Planning	CERP/OCRP	S	84	TP-24	3	Obrigatória/Mandatory

(7 Items)

**9.3. Plano de estudos - Comunicação Empresarial e Relações Públicas - 3º Ano/1º Sem**

**9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*Comunicação Empresarial e Relações Públicas*

**9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**  
*Organizational Communication and Public Relations*

**9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*3º Ano/1º Sem*

**9.3.2. Curricular year/semester/trimester:**  
*3rd/Sem 1*

**9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Representação e Cultura Visuais/Representation and Visual Culture	CC/CS	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Mudança e Desenvolvimento Organizacional/Change and Organizational Development	CO/OS	S	168	T-12, TP-36	6	Obrigatória/Mandatory
Gestão da Qualidade Total / Total Quality Management	CO/OS	S	168	T-12, TP-36	6	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Relações com os Media/Workshop: Media Relations	CERP/OCRP	S	84	PL-36	3	Obrigatória/Mandatory
Comunicação interna nas organizações/Internal Communication in Organizations	CERP/OCRP	S	84	TP-24, PL-12	3	Obrigatória/Mandatory
Opção de Formação de Escolha Livre/Option-Free Choice Training	FEL/FCT	S	168	TP-24, PL-24 ou/or TP-24	6	Opcional/Optional

(6 Items)

**9.3. Plano de estudos - Comunicação Empresarial e Relações Públicas - 3º Ano/2º Sem**

**9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*Comunicação Empresarial e Relações Públicas*

**9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**  
*Organizational Communication and Public Relations*

**9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*3º Ano/2º Sem*

**9.3.2. Curricular year/semester/trimester:**  
*3rd/Sem 2*

**9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estágio/Internship	CERP/OCRP	S	840	S-45, E-560, OT-45	30	Obrigatória/Mandatory

(1 Item)

**9.3. Plano de estudos - Comunicação de Marketing - 1º Ano/1º Sem****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*Comunicação de Marketing***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**  
*Marketing Communication***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*1º Ano/1º Sem***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:**  
*1st/Sem 1***9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Teorias da Comunicação/Communication Theories	CC/CS	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Psicologia Social dos Grupos e Equipas de Trabalho/Social Psychology of Groups and Team Work	PS/SP	S	168	T-12, TP-24, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
História Económica e Social/Economic and Social History	H/H	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Inserção às Práticas Organizacionais/Workshop: Introduction to Organizational Practices	CO/OS	S	168	TP-12, PL-36	6	Obrigatória/Mandatory
Economia de Empresa/Microeconomics	EG/EM	S	84	T-36	3	Obrigatória/Mandatory
Desenvolvimento de Competências Académicas/Development of Academic Skills	PS/SP	S	84	TP-36	3	Obrigatória/Mandatory

**(6 Items)**

**9.3. Plano de estudos - Comunicação de Marketing - 1º Ano/2º Sem****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*Comunicação de Marketing***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**  
*Marketing Communication***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*1º Ano/2º Sem***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:**  
*1st/Sem 2***9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Teoria das Organizações/Organizational Theories	CO/OS	S	168	T-48	6	Obrigatória/Mandatory
Psicologia Social das Organizações/Organizational Social Psychology	PS/SP	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Contabilidade e Gestão de Empresas/Accountability and Management	EG/EM	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Fundamentos Teóricos das Relações Públicas/Public Relations Theory	CERP/OCRP	S	84	T-24, TP-12	3	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Introdução ao	CM/MC	S	84	TP-12, PL-36	3	Obrigatória/Mandatory

Marketing/Workshop: Introduction to Marketing

Gestão de Recursos

Humanos/Human Resources Management

PS/SP

S

168

T-12, TP-36

6

Obrigatória/Mandatory

(6 Items)

### 9.3. Plano de estudos - Comunicação de Marketing - 2º Ano/1º Sem

#### 9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

*Comunicação de Marketing*

#### 9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

*Marketing Communication*

#### 9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

*2º Ano/1º Sem*

#### 9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

*2nd/Sem 1*

#### 9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Marketing Estratégico/Strategic Marketing	CM/MC	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Metodologia da Investigação Aplicada à Comunicação Organizacional/Applied Research Methods	MIC/RM	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Gestão de Recursos Humanos/Workshop: Human Resources Management	PS/SP	S	84	PL-36	3	Obrigatória/Mandatory
Direito da Comunicação e do Marketing/Communication and Marketing Law	CC/CS	S	84	TP-24, PL-12	3	Obrigatória/Mandatory
Marketing de Serviços/Service Marketing	CM/MC	S	168	TP-36, PL-12	6	Obrigatória/Mandatory
Deontologia e Responsabilidade Social Empresarial/Ethics and Corporate Social Responsibility	CERP/OCRCP	S	84	TP-24, PL-12	3	Obrigatória/Mandatory
Marketing Digital/Digital Marketing	CM/MC	S	84	PL-24	3	Obrigatória/Mandatory

(7 Items)

### 9.3. Plano de estudos - Comunicação de Marketing - 2º Ano/2º Sem

#### 9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

*Comunicação de Marketing*

#### 9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

*Marketing Communication*

#### 9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

*2º Ano/2º Sem*

#### 9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

*2nd/Sem 2*

#### 9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Comportamento e Comunicação	CO/OS	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory

## Organizacional/Organizational Behaviour and Organizational Communication

Psicologia do Consumidor/Consumer Psychology	PS/SP	S	168	TP-48	6	Obrigatória/Mandatory
Iniciação ao Desenvolvimento de Projectos/Introduction to Design Projects	PS/SP-CO/OS	S	84	TC-24	3	Obrigatória/Mandatory
Formação de Activos em Empresa/Incompany Training	PS/SP	S	84	TP-24	3	Obrigatória/Mandatory
Atelier de Comunicação de Marketing/Workshop: Marketing Communication	CM/MC	S	84	PL-36	3	Obrigatória/Mandatory
Planeamento e Gestão Estratégica/Planning and Strategic Management	CM/MC	S	168	T-12, TP-36	6	Obrigatória/Mandatory
Técnicas de Pesquisa de Marketing/Marketing Research Techniques	CM/MC	S	84	TP-24	3	Obrigatória/Mandatory

(7 Items)

**9.3. Plano de estudos - Comunicação de Marketing - 3º Ano/1º Sem****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Comunicação de Marketing***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Marketing Communication***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º Ano/1º Sem***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***3rd/Sem 1***9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Representação e Cultura Visuais/Representation and Visual Culture	CC/CS	S	168	T-36, TP-12	6	Obrigatória/Mandatory
Mudança e Desenvolvimento Organizacional/Change and Organizational Development	CO/OS	S	168	T-12, TP-36	6	Obrigatória/Mandatory
Sondagens e Estudos de Opinião/Surveys and Public Opinion Research	MIC/RM	S	168	T-12, TP-36	6	Obrigatória/Mandatory
Marketing Relacional/Workshop: Relationship Marketing	CM/MC	S	84	PL-36	3	Obrigatória/Mandatory
Marketing de Marcas/Brand Marketing	CM/MC	S	84	TP-24, PL-12	3	Obrigatória/Mandatory
Opção Formação de Escolha Livre/Option-Free choice Training	FEL/FCT	S	168	TP-24, PL-24 ou/or TP-24	6	Opcional/Optional

(6 Items)

**9.3. Plano de estudos - Comunicação de Marketing - 3º Ano/2º Sem****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Comunicação de Marketing***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Marketing Communication***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º Ano/2º Sem***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***3rd/Sem 2*

### 9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estágio/Internship (1 Item)	CM/MC	S	840	S-45, E-560, OT-45	30	Obrigatória/Mandatory

## 9.4. Fichas de Unidade Curricular

### Anexo II - Desenvolvimento de competências académicas

#### 9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

*Desenvolvimento de competências académicas*

#### 9.4.1.1. Title of curricular unit:

*Development of academic skills*

#### 9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

*PS/SP*

#### 9.4.1.3. Duração:

*S*

#### 9.4.1.4. Horas de trabalho:

*84*

#### 9.4.1.5. Horas de contacto:

*TP-36*

#### 9.4.1.6. ECTS:

*3*

#### 9.4.1.7. Observações:

*Obrigatória*

#### 9.4.1.7. Observations:

*Mandatory*

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Catarina Isabel Rodrigues Morgado (12h)*

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*Alda Dulce Pereira de Sousa Matos (12h)*

*Susana Maria de Almeida Gonçalves (12h)*

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*No final desta unidade curricular, os estudantes devem ser capazes de:*

- Pesquisar e consultar informação bibliográfica em bases de dados de referência*
- Construir um plano de um trabalho académico*
- Elaborar um trabalho académico e apresentá-lo sob a forma de artigo ou comunicação científica*
- Utilizar as normas de citação bibliográfica da APA*

#### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*At the end of this Curricular Unit students should be able to:*

- Search and consult bibliographic information in reference databases*
- Build a plan for an academic work*
- Elaborate an academic work and present it in the form of an article or scientific communication*
- Use the bibliographic citation standards of the APA*

#### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

1. O tema ou problema de investigação / estudo
2. Métodos de pesquisa bibliográfica
3. Consulta de bases de dados de artigos científicos
4. Competências de comunicação académica
  - 4.1. Elaboração de um trabalho académico
  - 4.2. Redação de um artigo científico
  - 4.3. Apresentação de comunicações
5. Normas de citação bibliográfica (APA)

#### 9.4.5. Syllabus:

1. The research problem or topic
2. Bibliographic research methods
3. Usage of scientific articles databases
4. Academic communication skills
  - 4.1. Elaboration of an academic paper
  - 4.2. Writing a scientific paper
  - 4.3. Presentation of communications
5. Bibliographic citation standards (APA)

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

*De acordo com o DL 65/2018 de 16/08: "o grau de licenciado é conferido aos que demonstrem (...) d) Capacidade de recolher, selecionar e interpretar a informação relevante, particularmente na sua área de formação, que os habilite a fundamentarem as soluções que preconizam e os juízos que emitem, incluindo na análise os aspetos sociais, científicos e éticos relevantes; e) Competências que lhes permitam comunicar informação, ideias, problemas e soluções, tanto a públicos constituídos por especialistas como por não especialistas". Consideramos pertinente a inclusão da UC Desenvolvimento de Competências Académicas nesta Licenciatura pois os conteúdos apresentados permitirão aos estudantes desenvolver competências que, a nosso ver, vão de encontro às exigências para a atribuição do grau de licenciado enunciadas no Decreto Lei supramencionado.*

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

*According to DL 65/2018: "the degree of graduate is conferred to those who demonstrate (...) d) Ability to collect, select and interpret relevant information, particularly in its area of training, that enables them to to substantiate the solutions they recommend and the judgments they make, including in the analysis the relevant social, scientific and ethical aspects; e) Competencies that allow them to communicate information, ideas, problems and solutions, both to specialists and non-specialists. " We consider pertinent to include the Curricular Unit - Development of the Academic Skills in this Degree because the contents presented will allow students to develop competencies that, in our view, meet the requirements for the graduated degree, enunciated in the aforementioned Portuguese Law.*

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Os conteúdos serão trabalhados através de aulas teórico práticas que incluem momentos expositivos, realização de exercícios práticos, tarefas de pesquisa bibliográfica, bem como análise de textos e artigos científicos. Relativamente à avaliação respeitará o estabelecido no Regulamento da Escola Superior de Educação. Os alunos escolherão a avaliação de frequência ou a avaliação por exame. A avaliação de frequência contempla a conjugação dos seguintes elementos: prova(s) escrita(s) individual(s) (50%); trabalhos de pesquisa e/ou aplicação (40%); resolução de problemas práticos e qualidade da participação nas atividades em sala de aula (10%). A avaliação por exame constará de uma prova escrita sobre toda a matéria sumariada.*

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The contents will be worked through theoretical practical classes that include lectures, practical exercises, bibliographic research tasks, as well as analysis of documents and scientific articles. The evaluation will respect the established in the Regulation of the School of Education. Students will choose the frequency assessment or exam evaluation. The frequency assessment includes the combination of the following elements: individual written test (s) (50%); research and / or application work (40%); resolution of practical problems and quality of participation in classroom activities (10%). The exam consists of a written test on all matters summarized.*

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Em articulação com outras UC da licenciatura, a avaliação de frequência prevê a construção do plano de um trabalho académico, mobilizando para o efeito as competências associadas aos objetivos da disciplina: pesquisa de informação bibliográfica relevante no âmbito do tema ou problema de investigação ou estudo; estruturação do plano de trabalho escrito e sua comunicação; e aplicação das normas de citação bibliográfica da APA. Este ponto envolve, necessariamente, a aplicação dos conteúdos trabalhados em sala de aula, resultando num conjunto de tarefas efetuadas em registo autónomo e em interdisciplinaridade com outras UC. A resolução de problemas práticos envolve simultaneamente trabalho em aula e trabalho autónomo (individual e em grupo). Adicionalmente, prevê-se a realização de uma prova escrita individual de aferição de conhecimentos. A nosso ver, este formato de ensino / aprendizagem e de avaliação justifica as 36 horas teórico práticas, bem como as 46 horas de trabalho autónomo atribuídas a esta Unidade Curricular, correspondendo a 3 ECTS.*

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*In association with other Curricular Units of the degree, the frequency assessment proposes the construction of an academic work plan, mobilizing for this purpose the competences associated with the objectives of the discipline: research of relevant bibliographic information within the scope of the research or study topic or problem; structuring of the written work plan and its communication; and application of the bibliographic citation standards of the APA. This point necessarily involves the application of the contents worked in class, resulting in a set of tasks carried out of classes, in autonomous and interdisciplinarity work. The solution of practical problems involves simultaneously work in class and autonomous work (individual and in group). In addition, it is planned to carry out an individual written test. In our view, this teaching / learning and assessment format justifies the theoretical 36 hours of classes, as well as the 46 hours of autonomous work attributed to this Curricular Unit, corresponding to 3 ECTS.*

#### **9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*Aragão e Pina, J. (2014). Como fazer apresentações em 10 etapas. Lisboa: Pactor.*  
*Azevedo, M. (2011). Teses, relatórios e trabalhos escolares: sugestões para estruturação da escrita (8ª ed.). Lisboa: Universidade Católica Editora.*  
*Coutinho, C. P. (2018). Metodologia de Investigação em Ciências Sociais e Humanas (2ª ed.). Coimbra: Almedina.*  
*Gonçalves, S. (Coord.). (2018). Ética e rigor na escrita académica. Coimbra: CINEP/IPC.*  
*Instituto Politécnico de Coimbra. Centro de Inovação e Estudo da Pedagogia no Ensino Superior (2018). Referências bibliográficas, normas e estilos APA 6th. Disponível em: <http://cinep.ipc.pt/expo/index.php/recursos/apoio-a-investigacao>.*  
*Lakatos, E. M. & Marconi, M. A. (2011). Metodologia do trabalho científico: procedimentos básicos: pesquisa bibliográfica, projecto e relatório, publicações e trabalhos científicos (7ª ed.). São Paulo: Atlas.*  
*Rodrigues, L. C. S. (2018). Escrita académica: sintetizar e parafrasear a partir de várias fontes. Coimbra: CINEP/IPC.*

## **Anexo II - Gestão de Recursos Humanos**

### **9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

*Gestão de Recursos Humanos*

### **9.4.1.1. Title of curricular unit:**

*Human Resources Management*

### **9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:**

*PS/SP*

### **9.4.1.3. Duração:**

*S*

### **9.4.1.4. Horas de trabalho:**

*168*

### **9.4.1.5. Horas de contacto:**

*T-12, TP-36*

### **9.4.1.6. ECTS:**

*6*

### **9.4.1.7. Observações:**

*Obrigatória*

### **9.4.1.7. Observations:**

*Mandatory*

### **9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Paula Maria Mendes da Costa Neves*

### **9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*Não se aplica*

### **9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No final da unidade curricular, os estudantes deverao estar em condições de...*

- a) Conhecer os principais conceitos da gestão de recursos humanos*
- b) Compreender a importância estratégica do fator humano na construção da qualidade e da competitividade das organizações*
- c) Conhecer e utilizar métodos e técnicas na Gestão dos Recursos Humanos*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*At the end of curricular unit, students must be in condition to...*

- a) *Know the main concepts of human resources management*
- b) *Understand the strategic importance of the human factor in building the quality and competitiveness of organizations*
- c) *Know and use methods and techniques in human resources management*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*1-Gestão de Recursos Humanos*

*1.1 - Perspetiva histórica da evolução do conceito e das práticas*

*1.2 - A estratégia da organização e a gestão estratégica de recursos humanos*

*2.- Análise do trabalho*

*3 - Recrutamento e seleção*

*4- Acolhimento e socialização organizacional*

*5 - Avaliação de desempenho*

*6- Sistemas de recompensa*

**9.4.5. Syllabus:**

*1-Human Resource Management*

*1.1 - The historical evolution of the concept and practices*

*1.2 - The organization's strategy and strategic management of human resources*

*2.- Job Analysis*

*3 - Recruitment and selection*

*4- Work socialization*

*5 - Managing and appraising performance*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Os objetivos 1 e 2 são objetivos que serão trabalhados em todos os pontos do programa. Em cada ponto do programa serão apresentados os conceitos específicos da gestão de recursos humanos e evidenciada a importância estratégica do fator humano na construção da qualidade e da competitividade das organizações*

*O Objetivo 3 - será trabalhado pela lecionação dos pontos 2 a 5 que abordam os principais métodos e técnicas de recursos humanos (análise do trabalho, recrutamento e seleção, acolhimento e socialização, avaliação e gestão do desempenho)*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*The objectives 1 and 2 will be worked on all the points of the syllabus. In each syllabus chapter will be presented the specific concepts of human resource management and highlighted the strategic importance of the human factor in building the quality and competitiveness of organizations*

*Objective 3 - will be worked in chapter 2 to 5 about the methods and techniques of human resources management (job analysis, recruitment and selection, organizational socialization, appraising performance)*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino a utilizar serão: exposições teóricas sobre os temas propostos; exercícios práticos de aplicação das matérias lecionadas; discussão e resolução de casos práticos.*

*A avaliação respeitará o estabelecido no regulamento interno da Escola Superior de Educação, pelo que os alunos poderão escolher uma das seguintes modalidades: avaliação de frequência ou exame final.*

*A avaliação de frequência inclui a realização de dois testes escritos. Para o cálculo da nota final, cada teste tem um fator de ponderação de 50%. A avaliação por exame será uma prova escrita (100% da nota final)*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methods used will be: theoretical presentations of the proposed themes, practical exercises and case studies*

*The evaluation will respect the rules established: the students must choose one of two types: frequency or final exam.*

*The frequency evaluation includes two written tests. To calculate the final grade, each test has a weighting factor of 50%.*

*The final exam will be a written test (100% of the final grade)*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Sendo uma unidade curricular essencialmente prática a realização de trabalhos durante as aulas será a metodologia predominante, complementada pelas sessões teóricas e o trabalho autónomo dos alunos. Os trabalhos serão exercícios de análise de casos e de simulações de técnicas de recursos humanos (análise de funções, entrevistas de seleção, análise e construção de sistemas de avaliação de desempenho e de recompens*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Being essentially a practical curricular unit the predominant teaching methodology will be practical activities, complemented by theoretical sessions and autonomous work. The activities are: case studies and simulations of*

*human resources techniques (job analysis, selection interviews, analysis and design of appraising performance and compensations systems among others)*

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*Câmara, P. B., Guerra, P. B., & Rodrigues, J. V. (2016). Humanator XXI -Recursos humanos e sucesso empresarial (7ª ed.). Alfragide: D. Quixote.*  
*Câmara, P. B. (2016). Os sistemas de recompensa e a gestão estratégica de recursos humanos (4 ed.). Alfragide: Dom Quixote.*  
*Ferreira, A. I., Martínez, L. F., Nunes, F. G., & Duarte, H. (2015). Gestão de recursos humanos para gestores. Lisboa: Editora RH.*  
*Machado, C., & Melo, P. (2015). Gestão de recursos humanos nas pequenas e médias empresas. Lisboa: Editora RH.*  
*Neves, A. L., & Costa, R. F. (2012). Gestão de recursos humanos de A a Z. Lisboa: Editora RH.*  
*Rego, A., Cunha, M. P., Gomes, J., Cunha, R. C., Cabral-Cardoso, C., & Marques, C. (2015). Manual de gestão de pessoas e do capital humano (3ª ed.). Lisboa: Edições Sílabo.*  
*Sousa, M. J., Duarte, T., Sanches, P. G., & Gomes, J. (2006). Gestão de recursos humanos, métodos e práticas. Lisboa: Lidel.*

## Anexo II - Deontologia e Responsabilidade Social Empresarial

### 9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

*Deontologia e Responsabilidade Social Empresarial*

### 9.4.1.1. Title of curricular unit:

*Ethics and Corporate Social Responsibility*

### 9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

*CERP/OCRP*

### 9.4.1.3. Duração:

*S*

### 9.4.1.4. Horas de trabalho:

*84*

### 9.4.1.5. Horas de contacto:

*TP-24, PL-12*

### 9.4.1.6. ECTS:

*3*

### 9.4.1.7. Observações:

*Obrigatória*

### 9.4.1.7. Observations:

*Mandatory*

### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Joana Lobo de Mesquita Simões Pires Fernandes (36h)*

### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*Não se aplica*

### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Pretendem-se desenvolver as seguintes competências e atingir os resultados que se indicam:*

*1 - Exercer a prática profissional respeitando os valores individuais e colectivos da profissão e da organização, agindo de acordo com os cânones profissionais:*

*a) Saber agir segundo os códigos deontológicos da profissão;*

*b) Saber interpretar o código ético de uma organização e retirar as directrizes práticas para a acção.*

*2 - Agir em função dos interesses dos diferentes stakeholders e sectores da sociedade de forma a promover uma actuação socialmente responsável da organização:*

*a) Conceber e executar acções de comunicação para os diversos públicos, integrando os princípios da responsabilidade social;*

*b) Saber destacar os aspectos da conduta socialmente responsável no discurso organizacional*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*It is intended to develop the following skills and achieve the results that are indicated:*

*1 - Exercising professional practice respecting individual and collective values of the profession and of the organization, acting in accordance with the professionals canons:*

*a) Knowing how to act according to ethical codes of the profession*

*b) Learn to interpret an organization's ethical code and guidelines withdraw practices into action.*

*2 - Acting in the interests of the different stakeholders and sectors of society to promote social responsible behavior of the organization:*

*a) Develop and implement communication campaigns for various audiences, integrating the principles of corporate social responsibility,*

*b) Know how to highlight aspects of socially responsible conduct in organizational discourse*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*I - Introdução ao estudo da RSE: Responsabilidade Social Empresarial*

*a. Modelos americano e europeu*

*b. Papel da ONU e outros organismos da ONU em questões relacionadas com RSE*

*II - Negócios e Direitos Humanos*

*a. Principais documentos integradores e o papel desempenhado pelo Pacto Global das Nações Unidas e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável*

*b. Códigos de ética empresariais e principal norma da RSE: ISO 26000*

*c. Relatórios de sustentabilidade e instrumentos de avaliação da RSE*

*III – Introdução ao estudo da Ética aplicada às profissões de Comunicação Organizacional*

*a. O papel da auto-regulação*

*b. A Declaração Universal dos Direitos Humanos como principal referencial*

*IV. Principais códigos em vigor em Portugal para as profissões da Publicidade, Marketing, Relações Públicas e Recursos Humanos/Comunicação Interna*

**9.4.5. Syllabus:**

*I - Introduction to the study of CSR: Corporate Social Responsibility*

*a. American and European Models*

*b. UN's role and other organizations on issues related to CSR*

*II - Business and Human Rights*

*a. Major integrative documents and the role played by the United Nations Global Compact and the Sustainable Development Goals*

*b. Business ethics codes and main CSR standard: ISO 26000*

*c. Sustainability reports and CSR assessment tools*

*III - Introduction to the study of Ethics applied to the professions of Organizational Communication*

*a. The role of self-regulation*

*b. The Universal Declaration of Human Rights as the main reference*

*IV. Main codes on use in Portugal for the professions of Advertising, Marketing, Public Relations and Human Resources / Internal Communication*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Conforme o nome indica, a unidade curricular estrutura-se em torno de dois grandes temas: deontologia profissional e responsabilidade social empresarial. Os dois temas permitem uma reflexão crítica sobre o “saber agir” profissional, dos profissionais e das organizações, em relação aos restantes stakeholders. Deste modo, os conteúdos programáticos privilegiam, por um lado, o conhecimento e a reflexão em torno dos principais códigos deontológicos, nacionais e internacionais, que orientam o desempenho dos profissionais da Comunicação Organizacional e, por outro lado, introduzem a temática da responsabilidade social nas organizações, salientando as principais linhas de actuação que daí decorrem bem como o conjunto de temáticas que caracterizam uma actuação socialmente responsável.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*As the name implies, the course is structured around two major themes: professional ethics and corporate social responsibility (CSR). Both themes allow for a critical reflection on the professional "knowing how to act", applied to professionals and organizations in relation to other stakeholders. Thus the syllabus privilege on the one hand, knowledge and reflection around the main codes of ethics, national and international, that govern the performance of professional and Organizational Communication, on the other hand, introducing the theme of social responsibility in organizations, pointing out the main lines of action arising therefrom as well as the set of themes that characterize socially responsible behavior*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Os conteúdos programáticos serão desenvolvidos através do recurso a:*

*i) sessões teórico-práticas, com uma componente expositiva inicial e de análise e discussão de casos, posteriormente,*

*ii) sessões práticas com a possibilidade de pôr em prática os conceitos adquiridos;*

*Na primeira aula de cada ano lectivo serão apresentados os objectivos e conteúdos programáticos da disciplina, bem como as metodologias de trabalho e de avaliação a praticar.*

*Ao longo das aulas será facultada bibliografia específica e documentação actualizada de apoio ao estudo dos diversos pontos do programa.*

*Avaliação:*

*De frequência:*

1) 1 teste (70%)

2) *Trabalhos individuais ou de grupo realizados em sala de aula (30%):*

*Por exame:*

1) 1 exame escrito (80%)

2) 20%: *um trabalho individual a articular com a docente o mais cedo possível. Para entrega no dia do exame.*

*Válido para todas as épocas de exame*

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The syllabus will be developed using:*

*i) Theoretical and practical sessions, with an exhibition component and initial analysis and discussion of cases subsequently*

*ii) practice sessions with the opportunity to put into practice the concepts acquired;*

*In the first class of each school year will be presented the objectives and syllabus content as well as the methodologies and assessment to practice.*

*Throughout the classes will be provided specific bibliography and updated documentation to support the study of various aspects of the program.*

*Evaluation: Continuous assessment*

1) a test (70%)

2) individuals or group works in the classroom (30%)

*Evaluation by exam:*

1) 80% - a written exam

2) 20% an individual work to articulate with the teacher as soon as possible. For delivery on the day of the exam.

*Valid for all exam times*

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Tratando-se da única unidade curricular que aborda a questão deontológica e que promove o conhecimento dos diferentes códigos éticos que norteiam os profissionais da Comunicação Organizacional (nos domínios da Publicidade, do Marketing, das Relações Públicas e da Comunicação interna) bem como a competência para saber utilizar estes documentos e extrair a informação necessária para o exercício leal e responsável da profissão, torna-se fundamental privilegiar metodologias que promovam o maior contacto com os já referidos dispositivos. Deste modo, privilegiam-se as aulas de cariz teórico-prático, com exercícios que visem demonstrar o modo como se interpreta um código deontológico e se aplica o mesmo a situações concretas. A discussão a partir de casos reais reforça o objectivo de destacar a importância do bom conhecimento dos limites éticos para o desempenho profissional, perante os pares, perante as organizações que representam e sobretudo perante o consumidor.*

*Para uma abordagem à responsabilidade Social Empresarial privilegia-se o estudo de casos reais de boas práticas, em Portugal e no estrangeiro, por organizações de dimensão e impacto económico diferente. Os diferentes casos analisados evidenciam as dimensões várias da RSE e ilustram as diferentes temáticas onde a actuação empresarial pode ser relevante e intervir na melhoria da sociedade e no desenvolvimento de parcerias com os diferentes stakeholders. Privilegia-se ainda a análise de documentos actuais de promoção da RSE a nível global, tal como: Objectivos de Desenvolvimento Sustentável, Pacto Global das Nações Unidas, entre outros. Os trabalhos práticos realizados para as aulas, pelos grupos, e nas aulas, por todos os alunos, prosseguem o objectivo já descrito, de estimular uma reflexão crítica sobre o exercício da profissão, relevando o sentido de responsabilidade perante a sociedade e o meio ambiente.*

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Since this is the only course that addresses deontology and promotes knowledge of different ethical codes that guide professionals in Organizational Communication (in the areas of Advertising, Marketing, Public Relations and Internal Communication) and the competence to know how to use these documents and extract the information required for fair and responsible exercise of the profession, it is essential to privilege methodologies that promote greater contact with the aforementioned devices. Thus, the focus is oriented to theoretical and practical classes, with exercises aimed at demonstrating how one interprets a code of ethics and how to apply it to specific situations. The discussion from actual cases reinforces the aim of highlighting the importance of good knowledge of ethical boundaries for professional performance, towards the peer, towards the organizations they represent, and especially to the consumer. For an approach to corporate social responsibility, it is emphasized the study of real cases of good practices in Portugal and abroad, by organizations of different size and different economic impact. The analyzed cases show different dimensions of CSR and illustrate several themes where corporate action may be relevant and intervene in the improvement of society and the development of partnerships with different stakeholders. It is also emphasized the analysis of actual documents to promote CSR globally, such as: Sustainable Development Goals, Global Compact of the United Nations, among others.*

*Practical work performed for classes, by the groups, and in classes by all students pursues the objective described above, to stimulate critical reflection on the exercise of profession, emphasizing the sense of responsibility towards society and Environment.*

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*Códigos descritos no programa*

*Buhmann, K., Roseberry, L. & Morsing, M. (ed) (2011). Corporate Social and Human rights responsibilities: global legal and management perspectives. Hampshire: Palgrave Macmillan*

*Christensen, L.T., Morsing, M. & Thyssen, O. (2013). CSR as aspirational talk. Organization 20(3), pp. 372-393*

*Rasche, A, Morsing M. & Moon, J. (2017). Corporate Social Responsibility - Strategy, Communication, Governance. Cambridge: Cambridge Univ. Press*

Rego A. et al.(2007), “8Gestão ética e socialmente responsável: teoria e prática. Lisboa: Ed. RH.  
Rego A., et al.(2013), Liderança para a sustentabilidade. Coimbra: Conjuntura Atual.  
Rocha, A.S.(2010), Ética, deontologia e responsabilidade social. Porto: Vida Económica.  
Santos M.J.N.,(2006) Responsabilidade social nas PME: casos em Portugal. Lisboa: Ed. RH.  
Stravidou, M.& Vangchuay,S.(2017). Beyond Corporate Social Responsibility – A Human-Centred Approach to Business Ethics in the 21st century. ATDF Journal, v. 9, Issue 1, pp.70-86

## Anexo II - Marketing Digital

### 9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

*Marketing Digital*

### 9.4.1.1. Title of curricular unit:

*Digital Marketing*

### 9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

*CM/MC*

### 9.4.1.3. Duração:

*S*

### 9.4.1.4. Horas de trabalho:

*84*

### 9.4.1.5. Horas de contacto:

*PL-24*

### 9.4.1.6. ECTS:

*3*

### 9.4.1.7. Observações:

*Obrigatória*

### 9.4.1.7. Observations:

*Mandatory*

### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*João Daniel Faria Gomes Morais*

### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*Não se aplica*

### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*O proposito da unidade curricular é permitir aos estudantes a perceção do modo como a alteração do contexto, a atitude e comportamento dos consumidores originam uma nova abordagem das marcas através da comunicação digital, das redes sociais e do e-commerce.*

### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The curricular unit's purpose is to allow students to develop a clear perception of how changes in the context, in the attitudes and also in consumers' behavior call for a new approach to brands through digital communication, social networking and e-commerce.*

### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

#### *1. Introdução*

- a. Marketing digital vs. tradicional*
- b. O enfoque no novo consumidor*
- c. A evolução da internet: da 1.0 à 3.0.*
- d. A comunicação digital no âmbito da comunicação integrada*
- e. A gestão das marcas on-line e a gestão da experiência*

#### *2. A comunicação 2.0.*

- a. Novos paradigmas e modelos de comunicação*
- b. A comunicação em rede*
- c. As novas ferramentas de comunicação para os novos consumidores*

- d. *Interação e os media sociais*
- e. *As redes sociais*
- i. *A gestão das redes sociais*
- ii. *A importância da monitorização das redes sociais e as ferramentas disponíveis*
- iii. *Facebook*
- iv. *Twitter*
- v. *Instagram*
- vi. *Youtube*
- vii. *Snapchat*
- 3. *E-commerce*
- a. *O e-commerce no âmbito do marketing*
- b. *O desenvolvimento do projeto do e-commerce*

#### 9.4.5. Syllabus:

- 1. *Introduction*
- a. *Digital Marketing vs. traditional marketing*
- b. *The focus on the new consumer*
- c. *The evolution of the Internet: from 1.0 to 3.0.*
- d. *Digital communication within the integrated communication*
- e. *On line brand management and customer experience management*
- 2. *Communication 2.0.*
- a. *New paradigms and new communication models*
- b. *Network communication*
- c. *The new marketing communications tools to new consumers*
- d. *Interaction and socials media*
- e. *The Social network*
- i. *The social media management*
- ii. *Social media monitoring tools*
- iii. *Facebook*
- iv. *Twitter*
- v. *Instagram*
- vi. *Youtube*
- vii. *Snapchat*
- 3. *E-commerce*
- a. *The Impact of E-Commerce on Marketing*
- b. *E-commerce project*

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

*Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objectivos definidos para a unidade curricular. Dessa forma os conteúdos abordados irão permitir a aquisição das competências necessárias para elaborar uma estratégia de marketing digital*

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

*The syllabus is consistent with the different objectives of the curricular unit. Thus the subjects covered will allow the acquisition of skills needed to build a brand, defining for such a process and a set of actions to developing a digital marketing strategy.*

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Os conteúdos programáticos serão desenvolvidos mediante a combinação de sessão expositivas com sessões práticas e a resolução de exercícios ou análise e discussão de casos. A avaliação continua compreende a realização de um trabalho de grupo (60%), um trabalho individual (30%). A participação e a realização de actividades em aulas também terão uma ponderação de 10%. O exame final a esta disciplina é composto por um trabalho com guião a fornecer.*

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The theoretical contents of the curricular unit will be presented through theory lectures and theoretical/practical for resolution of exercises or discussion and analysis of case studies. The assessment includes a group work (60%), a individual work (30%). Participation will count for 10% of the final grade. The final examination of this assignment consists in a individual work*

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

*A metodologias de ensino é coerente face aos objectivos da unidade curricular pois a exposição dos conteúdos programáticos associada à apresentação de casos práticos e à resolução de exercícios permitirá uma correcta compreensão dos mesmos*

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The teaching methodology is consistent with the objectives of the curricular unit because the exposure of the syllabus associated with presentation of case studies and exercises resolution will allow a correct understanding of the subject.*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*Adolpho, C. (2012). Os 8 P's do Marketing digital, o guia estratégico do marketing digital. Lisboa: Texto editores.*  
*Afonso, C., Amaral, I., Monteiro, D., Neto, J. & Remondes, J. (2016). Marketing digital & E-commerce. Viseu: Psicossoma.*  
*Carreira, F. (2014). Marketing digital na versão 2.0 o que não pode ignorar (3ª edição). Lisboa: Edições Sílabo.*  
*Chafey, D. & Ellis-Chadwick, F. (2014). Digital Marketing: Strategy, Implementation and Practice (Fifth edition). London: Pearson.*  
*Ryan, D. (2014). Understanding Digital Marketing: Marketing Strategies for engagint the digital generation. London: Kogan Page*

**Anexo II - Iniciação ao Desenvolvimento de Projectos****9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

*Iniciação ao Desenvolvimento de Projectos*

**9.4.1.1. Title of curricular unit:**

*Introduction to Project Design*

**9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:**

*PS/SP-CO/OS*

**9.4.1.3. Duração:**

*S*

**9.4.1.4. Horas de trabalho:**

*84*

**9.4.1.5. Horas de contacto:**

*TC-24*

**9.4.1.6. ECTS:**

*3*

**9.4.1.7. Observações:**

*Obrigatória*

**9.4.1.7. Observations:**

*Mandatory*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*José Pedro Cerdeira Coelho e Silva (8h)*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*Paula Maria Costa Neves (8h)*  
*Rui Jorge da Siva Antunes (8h)*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A complexidade do mercado de trabalho e das sociedades contemporâneas colocam aos estudantes do ensino superior de hoje desafios bastante complexos, muitos dos quais não podem ainda ser definidos ou antecipados. Por esse motivo, é essencial dotar os estudantes com um conjunto de competências associadas à aquisição de valores e atitudes proativas promotoras de projectos de educação ao longo da vida e de aprofundamento dos direitos e deveres de cidadania plena.*

*Com este propósito genérico, no final das 84 horas de Trabalho de Campo supervisionado os estudantes deverão ser capazes de demonstrar competências básicas de concepção, execução e avaliação de projectos de investigação científica ou de prestação de serviços à comunidade ou de cidadania*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The complexity of the labor market and of the contemporary societies challenge's the students os higher education schools with so many complex problems that some of them can not yet be defined or anticipated. For this reason, it is essential to equip students with a set of competences associated with the acquisition of values and proactive attitudes that promote lifelong education projects and deepen the rights and duties of full citizenship.*

*With this general purpose, at the end of the 84 hours of supervised Fieldwork, students should be able to demonstrate basic skills in the design, implementation and evaluation of scientific research projects or the provision of services to the community or citizenship projects*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*Trata-se de uma unidade curricular de integração de conteúdos curriculares e de desenvolvimento de competências transversais, pelo que a estrutura do programa apresenta especificidades próprias. Nesse sentido, os estudantes deverão ser organizados em pequenas equipas de trabalho para realizarem projectos concebidos e supervisionados por docentes do curso. Os projectos podem ser de vários tipos: de iniciação à investigação científica, de cidadania, de prestação de serviços à comunidade ou outros que venham a ser considerados relevantes.*

*Nos primeiros 2 meses do início do ano lectivo, os docentes do curso poderão propor os projectos a realizar e a serem desenvolvidos em regime extra-lectivo. A participação dos estudantes na realização dos projectos pode desenvolver-se ao longo dos dois semestres do ano lectivo, devendo os trabalhos estar concluídos no final do 2º semestre.*

**9.4.5. Syllabus:**

*It is a curricular unit of integration of curricular contents and development of transversal competences, reason why the structure of the program has its own specificities. In this sense, students should be organized into small work teams to carry out projects designed and supervised by teachers. The projects can be of several types: from initiation to scientific research, from citizenship, from providing services to the community or others that may be considered relevant.*

*In the first 2 months of the beginning of the academic year, the teachers will be able to propose the projects to be carried out and to be developed in an extra-academic regime. The students' participation in the realization of the projects can be developed during the two semesters of the academic year, and the work must be completed by the end of the 2nd semester*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Não se aplica*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*Not applicable*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A concepção e realização dos projectos é supervisionada por docentes, devendo para o efeito ser consignadas 24h nas distribuições de serviço docente no 2º semestre. Após a conclusão dos projectos, os mesmos serão apresentados sob a forma de relatório e objecto de avaliação pelo docente - podendo eventualmente ser objecto de apresentação pública. A avaliação será qualitativa e não será considerada para efeitos de ponderação para a classificação final do curso, muito embora os estudantes não tenham acesso ao diploma sem a obtenção dos 3 ECTS correspondentes à presente unidade curricular. Será elaborado regulamento próprio para a unidade curricular.*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The design and implementation of the projects is supervised by teachers, and for this purpose they must be assigned 24 hours in the distribution of teaching services in the second semester. After completion of the projects, they will be presented in the form of a report and evaluated by the teacher - and may be the subject of a public presentation. The evaluation will be qualitative and will not be considered for weighting purposes for the final classification of the course, even though students do not have access to the diploma without obtaining the 3 ECTS corresponding to this curricular unit. It will elaborate own regulation for the curricular unit.*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Não se aplica*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Not applicable*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*Não se aplica/Not applicable*

**9.5. Fichas curriculares de docente**

---

**Anexo III****9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*<sem resposta>*

**9.5.2. Ficha curricular de docente:**

*<sem resposta>*